

ANPERO · TÀI LIỆU NGƯỜI DÙNG

Hướng dẫn sử dụng Trang quản trị Anpero

Quản lý website bán hàng & tin tức trên nền tảng Anpero

Phiên bản:	Anpero Backend 2.7
Địa chỉ quản trị:	https://admin.anpero.com
Đối tượng:	Chủ website, nhân viên vận hành
Ngày phát hành:	10/08/2026

Mục lục

1. Bắt đầu

- 1.1 Đăng nhập hệ thống
 - 1.2 Bảng điều khiển (Dashboard)
 - 1.3 Chuyển đổi giữa các website
-

2. Cài đặt website

- 2.1 Tạo website mới
 - 2.2 Cài đặt chung
 - 2.3 Quản lý tên miền
 - 2.4 Thông tin liên hệ hiển thị trên web
 - 2.5 Thanh toán online
 - 2.6 Gia hạn website
-

3. Phân quyền người dùng

- 3.1 Thêm người dùng vào website
 - 3.2 Quản trị và chỉnh sửa quyền
-

4. Quản lý sản phẩm

- 4.1 Danh sách sản phẩm
 - 4.2 Thêm sản phẩm mới
 - 4.3 Danh mục sản phẩm
 - 4.4 Thuộc tính sản phẩm
 - 4.5 Thương hiệu, xuất xứ
-

5. Bán hàng

- 5.1 Quản lý đơn hàng
 - 5.2 Mã khuyến mại
 - 5.3 Các chính sách
-

6. Khách hàng

- 6.1 Danh sách khách hàng
 - 6.2 Liên hệ gửi từ website
-

7. Tin bài & nội dung

- 7.1 Thêm bài viết mới
 - 7.2 Quản lý bài đã đăng
 - 7.3 Câu hỏi thường gặp (FAQ)
 - 7.4 Thư viện ảnh
-

8. Báo cáo & thống kê

- 8.1 Lướt xem nội dung
 - 8.2 Báo cáo sử dụng mã khuyến mại
-

9. Quản lý giao diện

- 9.1 Menu chính & menu chân trang
 - 9.2 Slide và quảng cáo
 - 9.3 Tùy chỉnh giao diện (theme)
 - 9.4 Thẻ Meta SEO
 - 9.5 Nút liên hệ nổi
 - 9.6 Tỷ lệ ảnh đại diện
 - 9.7 CSS toàn trang
 - 9.8 JavaScript toàn trang
-

10. Tài khoản cá nhân

- 10.1 Đổi thông tin cá nhân
 - 10.2 Đổi mật khẩu
 - 10.3 Hộp thư & thông báo
 - 10.4 Lịch sử thao tác hệ thống
-

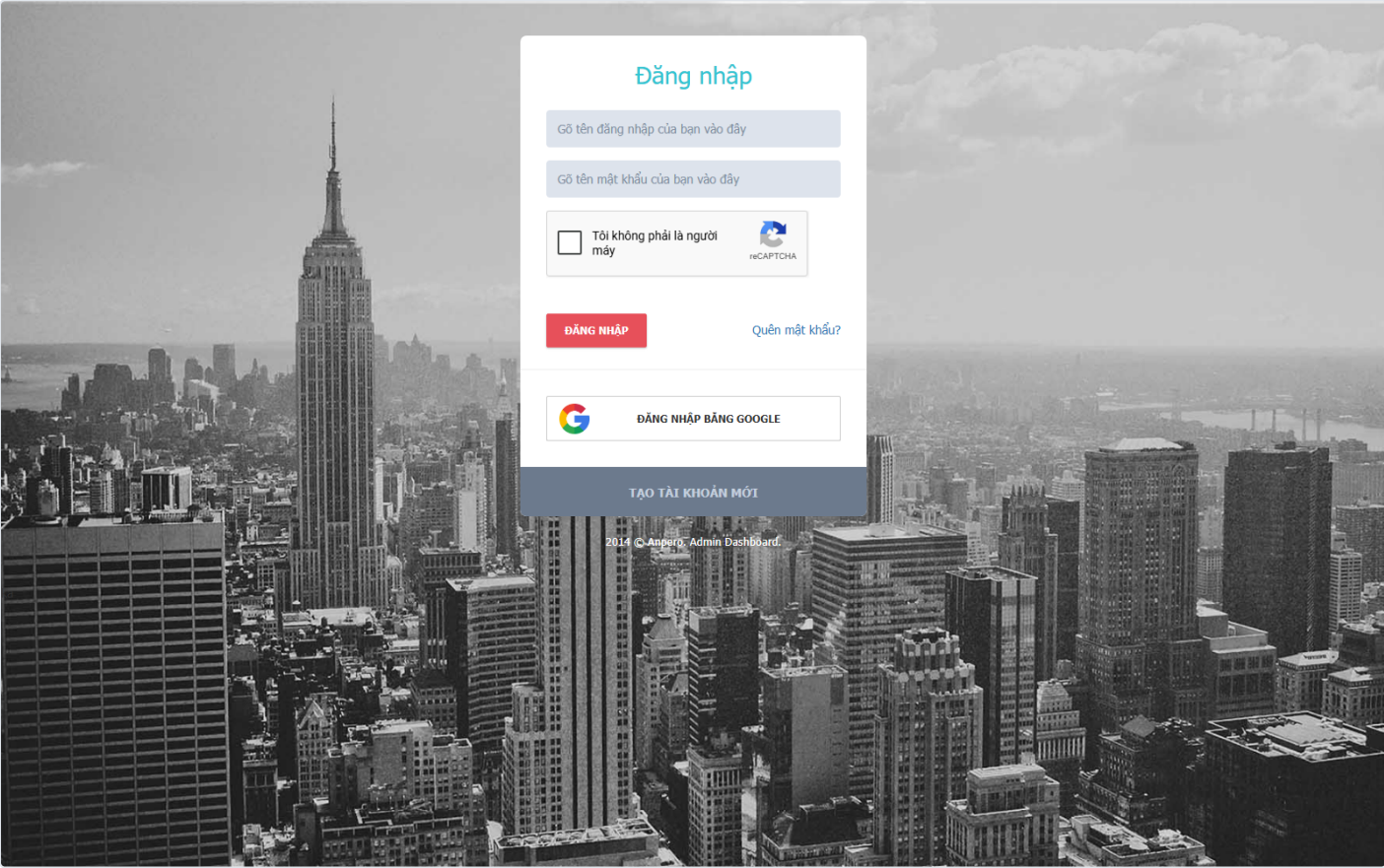
1. Bắt đầu

1.1. Đăng nhập hệ thống

Trang quản trị Anpero là nơi bạn điều khiển toàn bộ nội dung, sản phẩm, đơn hàng và giao diện của website. Mọi thay đổi lưu tại đây sẽ hiển thị ngay trên website thật.

CÁC BƯỚC THỰC HIỆN

- 1. Mở trình duyệt và truy cập `https://admin.anpero.com`.
- 2. Nhập **Username** — là email hoặc số điện thoại bạn đã đăng ký.
- 3. Nhập **Password**.
- 4. Tích vào ô kiểm tra **"Tôi không phải là người máy"** (reCAPTCHA). Đây là bước bắt buộc, hệ thống sẽ không cho đăng nhập nếu bỏ qua.
- 5. Bấm **ĐĂNG NHẬP**.



Hình 1.1 — Màn hình đăng nhập trang quản trị

CÁC LỰA CHỌN KHÁC TRÊN MÀN HÌNH ĐĂNG NHẬP

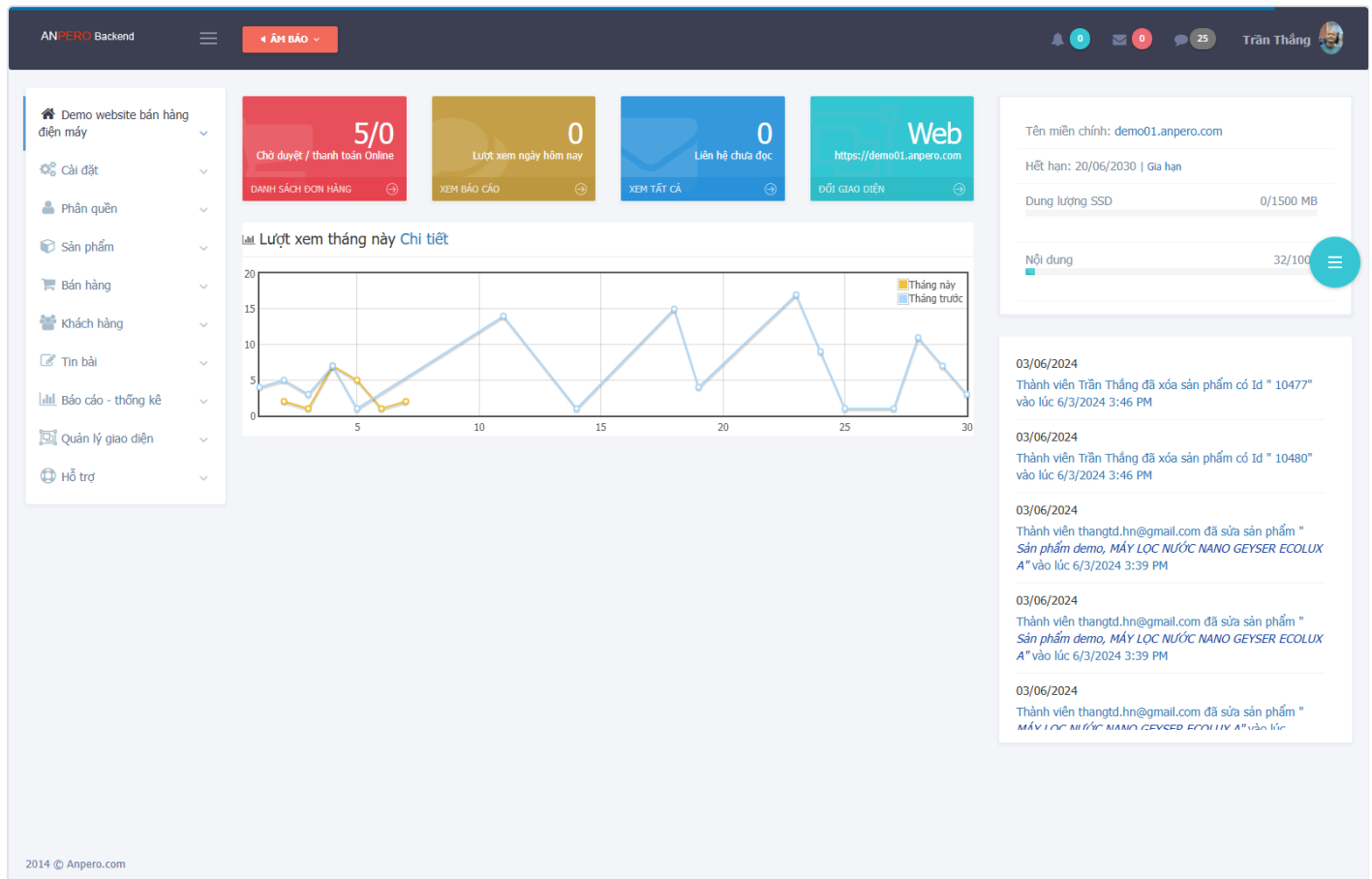
Đăng nhập bằng Google	Dùng tài khoản Google để vào thẳng hệ thống, không cần nhớ mật khẩu. Email Google phải trùng với email đã đăng ký.
Quên mật khẩu?	Nhập email đăng ký, hệ thống gửi liên kết đặt lại mật khẩu về hộp thư của bạn.
Tạo tài khoản mới	Dành cho người chưa có tài khoản Anpero.

LƯU Ý

Nếu báo "**Sai tên đăng nhập hoặc mật khẩu**", hãy kiểm tra phím Caps Lock và đảm bảo bạn nhập đúng email đã đăng ký (không phải email dự phòng). Nếu báo "**Vui lòng click vào ô kiểm tra**" nghĩa là bạn chưa tích reCAPTCHA hoặc ô kiểm tra đã hết hạn — hãy tích lại rồi bấm đăng nhập.

1.2. Bảng điều khiển (Dashboard)

Ngay sau khi đăng nhập, bạn được đưa tới Bảng điều khiển của website đang làm việc. Đây là màn hình tổng quan giúp nắm nhanh tình hình mà không cần vào từng mục.



Hình 1.2 — Bảng điều khiển tổng quan

CÁC THÀNH PHẦN TRÊN MÀN HÌNH

Khu vực	Ý nghĩa
4 ô thống kê phía trên	Số đơn chờ duyệt / thanh toán online, lượt xem hôm nay, liên hệ chưa đọc , và ô Web hiển thị tên miền đang chạy. Mỗi ô có liên kết đi thẳng tới trang chi tiết tương ứng.
Biểu đồ "Lượt xem tháng này"	So sánh lượt truy cập tháng hiện tại (đường vàng) với tháng trước (đường xanh) theo từng ngày.
Khung thông tin bên phải	Tên miền chính, ngày hết hạn dịch vụ kèm nút Gia hạn, dung lượng SSD và số lượng nội dung đã dùng so với hạn mức gói.
Nhật ký hoạt động	Liệt kê các thao tác gần nhất: ai sửa sản phẩm nào, vào lúc nào. Rất hữu ích khi nhiều người cùng quản trị.
Thanh trên cùng	Biểu tượng chuông (thông báo), phong bì (tin nhắn), bóng chat, và tên tài khoản đang đăng nhập. Bấm vào tên để Đổi thông tin, Đổi mật khẩu hoặc Đăng xuất .

1.3. Chuyển đổi giữa các website

Một tài khoản Anpero có thể quản lý nhiều website. Tên website đang làm việc luôn hiển thị ở **đầu menu bên trái**.

- 1. Bấm vào tên website ở đầu menu trái.
- 2. Danh sách các website bạn có quyền sẽ xổ xuống — chọn website muốn chuyển sang.
- 3. Toàn bộ menu và dữ liệu sẽ tải lại theo website vừa chọn.

MẸO

Địa chỉ trên trình duyệt luôn kèm tham số `?st=...` — đó là mã website đang mở. Khi cần gửi liên kết một trang quản trị cho đồng nghiệp, hãy gửi cả tham số này để họ mở đúng website.

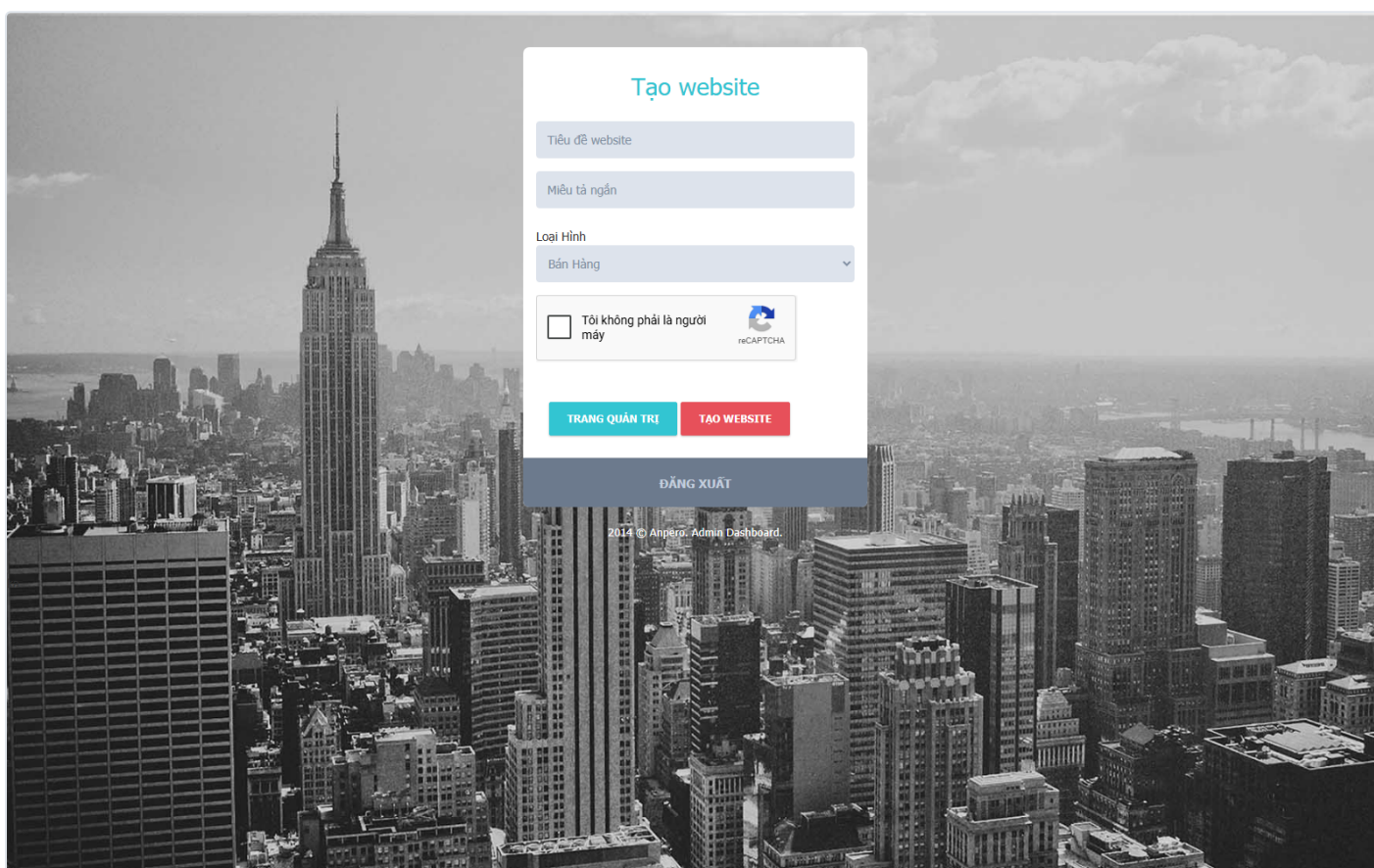
2. Cài đặt website

Đường dẫn menu: **Cài đặt**

2.1. Tạo website mới

Dùng khi bạn muốn mở thêm một website nữa trên cùng tài khoản.

1. Vào **Cài đặt** → **Tạo website mới** +.
2. Nhập **Tên website** (bắt buộc) — đây cũng là tiêu đề mặc định hiển thị trên trình duyệt.
3. Nhập **Miêu tả ngắn** — mô tả vài dòng về website, dùng cho SEO.
4. Chọn **Loại hình**: **Bán Hàng** (có giỏ hàng, đơn hàng, sản phẩm) hoặc **Trang tin tức** (thiên về nội dung, giới thiệu).
5. Bấm **TẠO WEBSITE**.



Hình 2.1 — Danh sách website đang quản lý và ô tạo website mới

GHI CHÚ

Trên màn hình này, mỗi website đã có đều kèm nút **TRANG QUẢN TRỊ** để vào thẳng phần quản lý của website đó.

2.2. Cài đặt chung

Đường dẫn menu: **Cài đặt** → **Cài đặt chung**

Đây là nơi khai báo danh tính của website: tên, logo, favicon và các từ khóa SEO chung.

ANPERO Backend

← ẨN BÁO

0

0

25

Trần Thắng

Demo website bán hàng điện máy

Cài đặt

Cài đặt chung

Liên hệ trên trang

Kết nối Google Shopping

Tên miền

Thanh toán online

Gia hạn website

Phân quyền

Sản phẩm

Bán hàng

Khách hàng

Tin bài

Báo cáo - thống kê

Quản lý giao diện

Hỗ trợ

CẬP NHẬT CHUNG

Tối ưu tìm kiếm trang chủ

Giới thiệu

* Tên website và Miêu tả ngắn rất quan trọng trong tối ưu tìm kiếm. Tiêu đề và Miêu tả ngắn cũng được tự động sử dụng cho các thẻ meta ngoài trang chủ, quyết định cách website hiển thị trong trang kết quả tìm kiếm

* Thẻ tiêu đề nên dài 50-60 ký tự, tính cả dấu cách.

* Vị trí từ khóa: Từ khóa quan trọng nhất của bạn cần phải nằm đầu tiên trên thẻ tiêu đề, còn các từ ít quan trọng nhất nằm ở cuối.

Tên website *

Demo website bán hàng điện máy

Tối đa 50 ký tự

Địa chỉ website chính

https://demo01.anpero.com

Logo(.jpg,.png,.gif) :

CHỌN FILE ẢNH

Dùng trong các bản in đơn hàng và nhiều nơi khác

LOREM IPSUM

Favicon(.ico)

CHỌN FILE ẢNH

Miêu tả ngắn

Thiết kế website bán hàng chuyên nghiệp

Tối đa 50 ký tự

Từ khóa chung

Mỗi từ khóa cách nhau bởi dấu phẩy

Tùy chọn, tối đa 500 ký tự. Tự động chèn vào meta keywords của Trang chủ, Sản phẩm, Tin tức (sau từ khóa riêng của từng trang).

Loại website

--Chọn để đổi

Tối đa 50 ký tự

Id kết nối

80

API Token Key

IGEZR71dcaD5pGZsXYlfrlHspe2Sjt1t25KSz9NCqpv+VEu8U+GRkOXc

CẬP NHẬT THÔNG TIN WEBSITE

2014 © Anpero.com

Hình 2.2 — Màn hình cài đặt chung của website

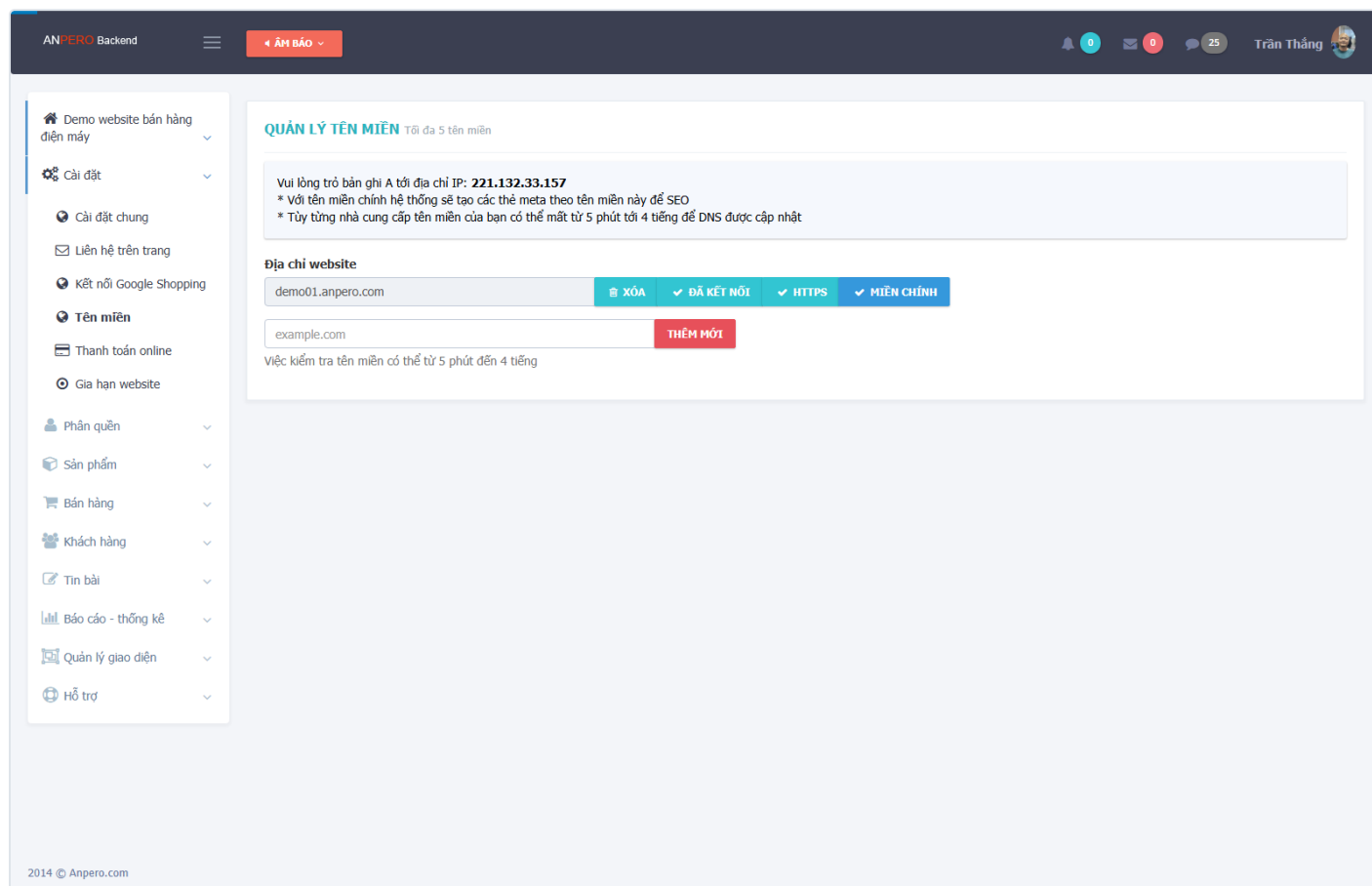
Trường	Hướng dẫn nhập
Tên website *	Bắt buộc. Hiển thị trên tab trình duyệt và nhiều vị trí trong giao diện.
Địa chỉ website chính	Tên miền chính thức, ví dụ <code>https://shopcuaban.com</code> . Dùng để tạo liên kết tuyệt đối và khai báo với Google.
Logo (.jpg, .png, .gif)	Bấm CHỌN FILE ẢNH để tải logo lên. Nên dùng nền trong suốt (.png).
Favicon (.ico)	Biểu tượng nhỏ hiện trên tab trình duyệt. Kích thước chuẩn 32×32 px.
Miêu tả ngắn	Mô tả website trong 1–2 câu. Google thường dùng đoạn này làm phần tóm tắt kết quả tìm kiếm.
Từ khóa chung	Các từ khóa chính, cách nhau bởi dấu phẩy .
Loại website	Đổi giữa Bán hàng và Giới thiệu công ty, tin tức .
Id kết nối / API Token Key	Thông tin kỹ thuật để kết nối website với ứng dụng ngoài. Chỉ thay đổi khi được kỹ thuật viên hướng dẫn.

Nhập xong bấm **CẬP NHẬT THÔNG TIN WEBSITE** để lưu.

2.3. Quản lý tên miền

Đường dẫn menu: **Cài đặt** → **Tên miền**

Một website được gán tối đa **5 tên miền**. Điều này hữu ích khi bạn có cả tên miền **.com** và **.vn**, hoặc đang chuyển từ tên miền cũ sang mới.



Hình 2.3 — Quản lý tên miền của website

1. Nhập tên miền vào ô **Địa chỉ website** theo dạng **example.com** (không kèm **https://**).
2. Bấm **THÊM MỚI**.
3. Trỏ DNS của tên miền về máy chủ Anpero. Khi trỏ đúng, dòng tên miền sẽ chuyển sang trạng thái **ĐÃ KẾT NỐI**.
4. Bấm **HTTPS** để hệ thống cấp chứng chỉ bảo mật cho tên miền đó.
5. Bấm **MIỀN CHÍNH** trên tên miền bạn muốn dùng làm địa chỉ chính thức. Các tên miền còn lại sẽ tự chuyển hướng về đây.

QUAN TRỌNG

Chỉ bật **HTTPS** sau khi tên miền đã ở trạng thái **ĐÃ KẾT NỐI**. Bật quá sớm sẽ khiến việc cấp chứng chỉ thất bại và phải chờ thử lại.

2.4. Thông tin liên hệ hiển thị trên web

Đường dẫn menu: **Cài đặt** → **Liên hệ trên trang**

Các thông tin khai báo ở đây được giao diện website tự động lấy ra để hiển thị ở chân trang, trang liên hệ, nút gọi nhanh và các biểu tượng mạng xã hội.

ANPERO Backend | **ẢNH BÁO** | 0 | 0 | 25 | Trần Thắng

THÔNG TIN LIÊN HỆ & CẤU HÌNH

LIÊN HỆ CHÍNH

Hotline: 0906006580
Hiển thị trên web, đồng thời hệ thống nhắn tin tới số này khi có đơn hàng đầu tiên trong ngày.

Số liên hệ khác: Số phụ, hotline 2...

Email nhận đơn: thangtd.hn@gmail.com
Email nhận thông báo khi có đơn hàng mới.

Địa chỉ: Thanh Xuân, Hà Nội

MẠNG XÃ HỘI & KÊNH BÁN

Facebook: fa

Youtube: link kênh youtube

Tiktok: link trang Tiktok

Instagram: https://www.instagram.com/your-account

Shopee: https://shopee.vn/your-shop

Skype: Skype ID

Link "Tìm mã khuyến mại": VD: https://facebook.com/pagecuaban (để trống = mở /blog)
ⓘ Khi khách hàng bấm "Tìm mã" ở trang thanh toán (checkout) sẽ mở link này trong tab mới. VD: page Facebook/TikTok nơi bạn thường post mã khuyến mại. Để trống = mở trang Blog của website.

CẬP NHẬT

BẢN ĐỒ GOOGLE MAPS

Link nhúng (iframe) (hướng dẫn): Paste đoạn <iframe ...> từ "Share → Embed a map" — hệ thống tự bóc URL
Theme sẽ render thành <iframe src="..."> ở trang Liên hệ. Hệ thống tự bóc src khi bạn paste cả đoạn <iframe>.

Link chia sẻ: VD: https://maps.app.goo.gl/17xLQmmRU7W9U5Ay8
Link dùng cho nút "Chỉ đường" / "Mở trên Google Maps" trên theme. Lấy từ Share → Copy link trên Google Maps.

2014 © Anpero.com

Hình 2.4 — Khai báo thông tin liên hệ và mạng xã hội

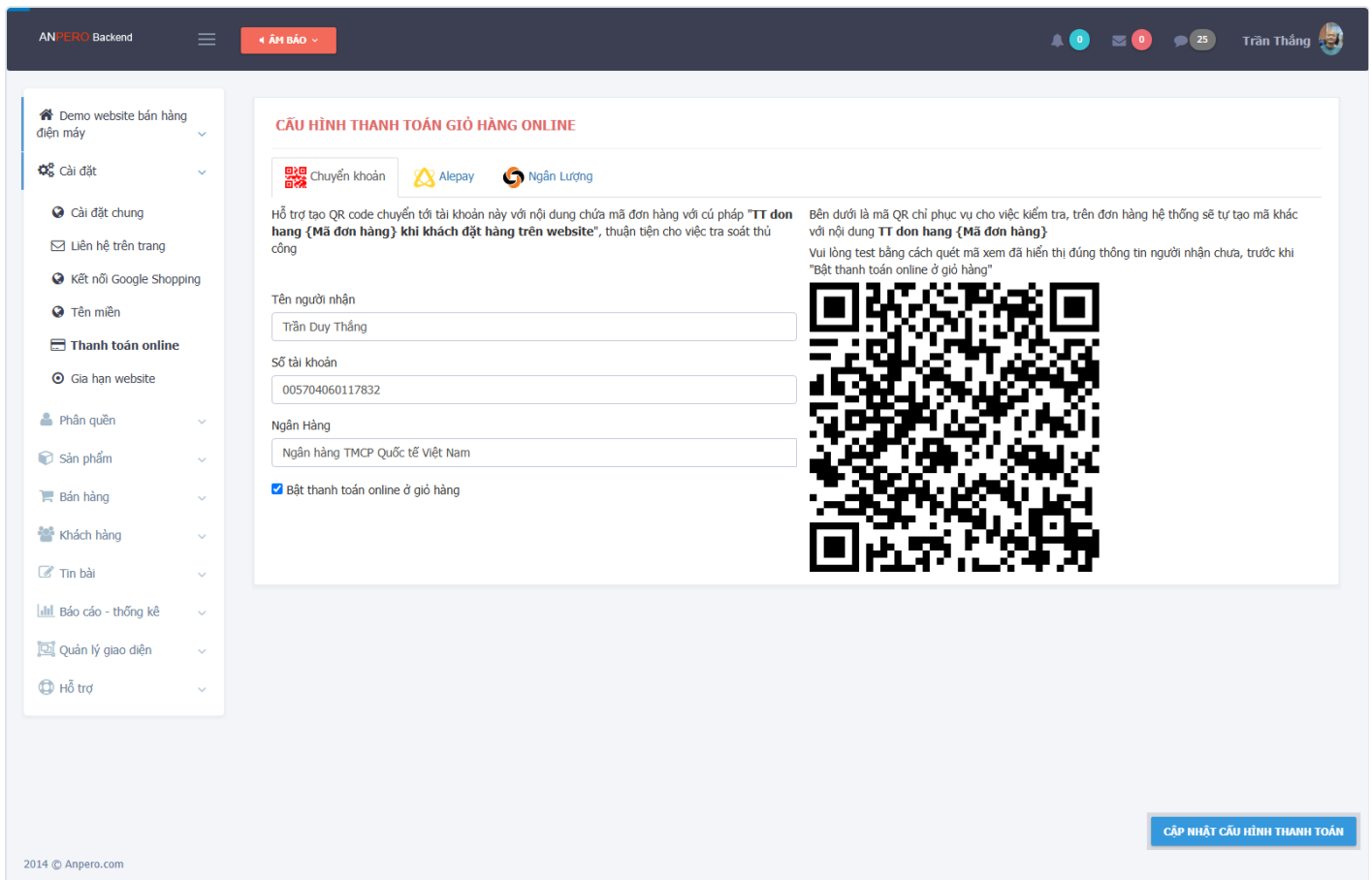
Trường	Hướng dẫn nhập
Hotline	Số điện thoại chính, ví dụ <code>0906006580</code> . Đây là số hiện trên nút gọi nhanh.
Số liên hệ khác	Số phụ hoặc hotline thứ hai.
Email nhận đơn	Địa chỉ email nhận thông báo khi có đơn hàng hoặc liên hệ mới. Hãy kiểm tra kỹ trường này — sai email đồng nghĩa bạn không nhận được đơn.
Địa chỉ	Tên công ty / cửa hàng, mã số thuế, số nhà, đường, phường, quận, thành phố.
Facebook / Youtube / Tiktok / Instagram / Shopee / Skype	Dán liên kết đầy đủ tới trang của bạn trên từng nền tảng. Để trống nếu không dùng — biểu tượng tương ứng sẽ tự ẩn.
Link "Tìm mã khuyến mại"	Nơi khách bấm để xem mã giảm giá. Để trống thì hệ thống mở trang <code>/blog</code> .
Link nhúng (iframe)	Bản đồ Google Map. Vào Google Maps → Share → Embed a map , sao chép cả đoạn <code><iframe ...></code> rồi dán vào đây. Hệ thống tự bóc lấy địa chỉ cần thiết.
Link chia sẻ	Liên kết rút gọn của Google Maps, dạng <code>https://maps.app.goo.gl/...</code> , dùng cho nút chỉ đường.

Bấm **CẬP NHẬT** để lưu. Nếu chưa rõ cách lấy link bản đồ, bấm liên kết (**hướng dẫn**) ngay cạnh nhãn trường.

2.5. Thanh toán online

Đường dẫn menu: **Cài đặt** → **Thanh toán online**

Cấu hình cách khách hàng trả tiền khi đặt hàng. Màn hình chia thành ba thẻ tương ứng ba hình thức.



Hình 2.5 — Cấu hình thanh toán cho giỏ hàng

THẺ "CHUYỂN KHOẢN"

Khai báo **Tên người nhận**, **Số tài khoản** và **Ngân hàng**. Thông tin này hiển thị cho khách ở bước cuối khi đặt hàng để họ chuyển khoản thủ công. Đây là hình thức đơn giản nhất, không cần đăng ký dịch vụ nào.

THẺ "ALEPAY" VÀ "NGÂN LƯỢNG"

Dùng khi bạn muốn khách thanh toán bằng thẻ ngay trên website.

1. Đăng ký tài khoản tại nhà cung cấp (ví dụ <https://alepay.vn>).
2. Lấy **Token key**, **Checksum key**, **Encrypt key** (với Alepay) hoặc **Merchant Id**, **Merchant Password**, **Email đăng ký** (với Ngân Lượng).
3. Dán các khóa vào đúng ô tương ứng.
4. Chọn loại tiền ở mục **Thanh toán bằng Việt Nam Đồng** hoặc **Đô La Mỹ**.
5. Nhập **Phí thanh toán online** nếu bạn muốn cộng thêm phí vào đơn hàng.
6. Tích ô **Bật thanh toán online ở giỏ hàng**.
7. Bấm **CẬP NHẬT CẤU HÌNH THANH TOÁN**.

CẢNH BÁO

Các khóa (key) thanh toán tương đương mật khẩu tài khoản nhận tiền. Không chia sẻ ảnh chụp màn hình trang này cho người ngoài, và chỉ cấp quyền vào mục Cài đặt cho người thực sự cần.

2.6. Gia hạn website

Đường dẫn menu: **Cài đặt** → **Gia hạn website**

Xem gói dịch vụ hiện tại, ngày hết hạn và thực hiện thanh toán gia hạn. Ngày hết hạn cũng hiển thị sẵn ở khung bên phải Bảng điều khiển.

ANPERO Backend | **AM BẢO** | 0 | 0 | 25 | **Trần Thắng**

Trang chủ > Gia hạn hosting

Demo website bán hàng điện máy (#80)
Gói hiện tại: **Thiết yếu** · Hết hạn: **20/06/2030** · Còn **1410** ngày

1. CHỌN GÓI HOSTING

Mặc định

Giữ nguyên ✓

- Gói **Thiết yếu**
- 1,500** MB SSD
- 1,000** sản phẩm, bài viết

Không thay đổi gói, chỉ kéo dài thời gian.

Gói Chuyên Nghiệp

- 15,000** MB SSD
- 15,000** sản phẩm, bài viết
- 15,000MB Dung lượng SSD
- Không giới hạn băng thông
- Tối đa 15,000 sản phẩm/bài viết
- CDN miễn phí
- Email thông báo đơn hàng miễn phí
- Nâng hạ gói bất cứ lúc nào
- Hỗ trợ hosting và web 24/7

Khuyến nghị

Gói Nâng Cao

- 5,000** MB SSD
- 4,000** sản phẩm, bài viết
- 5,000MB Dung lượng SSD
- Không giới hạn băng thông
- Tối đa 4000 sản phẩm/bài viết
- CDN miễn phí
- Email thông báo đơn hàng miễn phí
- Nâng hạ gói bất cứ lúc nào
- Hỗ trợ hosting và web 24/7

2. CHỌN THỜI GIAN GIA HẠN

☐ 6 tháng	354,000 đ	~59,000 đ/tháng	
☒ 1 năm	696,000 đ	~58,000 đ/tháng	★ Phổ biến
☐ 2 năm	1,368,000 đ	~57,000 đ/tháng	Tiết kiệm 3%
☐ 3 năm	2,016,000 đ	~56,000 đ/tháng	Tiết kiệm 5%
☐ 4 năm	2,640,000 đ	~55,000 đ/tháng	Tiết kiệm 7%

3. TÓM TẮT & THANH TOÁN

Website	Demo website bán hàng điện máy (#80)
Gói hosting	Thiết yếu (giữ nguyên)
Dung lượng SSD	1,500 MB SSD
Sản phẩm / bài viết	1,000 sản phẩm, bài viết
Thời gian	1 năm
Hết hạn mới	20/06/2031
Tổng tiền	696,000 đ

LẤY MÃ QR THANH TOÁN

THÔNG TIN CHUYỂN KHOẢN

Bấm nút "Lấy mã QR thanh toán" bên trái để hiển thị mã QR và thông tin chuyển khoản.

Hình 2.6 — Trang gia hạn dịch vụ website

LƯU Ý

Nên gia hạn trước ngày hết hạn ít nhất một tuần. Website hết hạn sẽ ngừng hiển thị với khách truy cập.

3. Phân quyền người dùng

Đường dẫn menu: **Phân quyền**

Khi có nhiều người cùng vận hành website, hãy cấp cho mỗi người đúng phần việc họ phụ trách thay vì dùng chung một tài khoản.

3.1. Thêm người dùng vào website

1. Vào **Phân quyền** → **Thêm người dùng +**.
2. Nhập **số điện thoại hoặc email** của người đó vào ô tìm kiếm rồi bấm **Tìm kiếm**. Người này phải đã có tài khoản Anpero.
3. Nhập **Mã kiểm tra** hiển thị trên màn hình.
4. Tích chọn các quyền muốn cấp (xem bảng bên dưới).
5. Bấm **Cập nhật người dùng này**.

ANPERO Backend

ẢNH BẢO

0 0 25 Trần Thắng

QUẢN TRỊ NGƯỜI DÙNG Thêm hoặc chỉnh sửa quyền truy cập

HỦY

Nhập tên người dùng trên hệ thống số điện thoại hoặc email

Mã kiểm tra 7562

TÌM KIẾM

2014 © Anpero.com

Hình 3.1 — Thêm người dùng và chọn quyền

BẢNG CÁC QUYỀN

Quyền	Người được cấp có thể làm gì
Quản trị toàn diện	Toàn quyền trên website: mọi mục, kể cả cài đặt và phân quyền. Chỉ cấp cho người bạn hoàn toàn tin tưởng.
Bán hàng và xuất các sản phẩm theo đơn	Xem và xử lý đơn hàng, cập nhật trạng thái, xuất hàng.
Xem danh sách khách hàng	Truy cập danh bạ khách hàng và thông tin liên hệ.
Quản lý sản phẩm	Thêm, sửa, xóa sản phẩm, danh mục, thuộc tính, thương hiệu.
Quản lý tin tức	Viết và biên tập bài viết, FAQ, thư viện ảnh.
Quản lý giao diện và menu	Chỉnh menu, slide, quảng cáo, tùy chỉnh theme.
Thêm javascript vào website	Chèn mã theo dõi (Google Analytics, Facebook Pixel...). Quyền nhạy cảm — mã sai có thể làm hỏng website.
Xem các báo cáo chuyên sâu	Truy cập mục Báo cáo – thống kê.

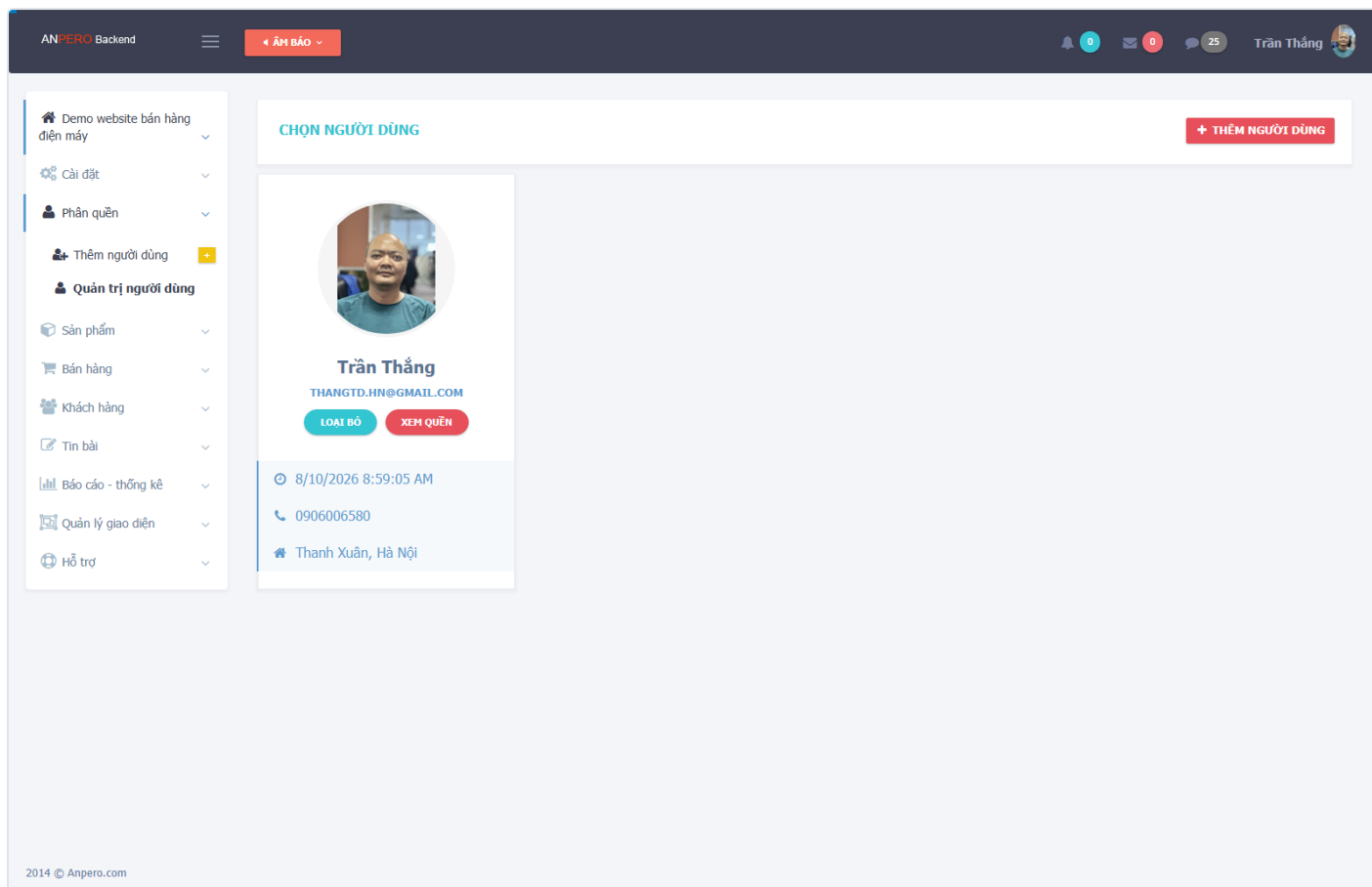
NGUYÊN TẮC

Cấp quyền tối thiểu đủ dùng. Ví dụ nhân viên viết bài chỉ cần **Quản lý tin tức**; nhân viên bán hàng chỉ cần **Bán hàng và xuất các sản phẩm theo đơn** cùng **Xem danh sách khách hàng**.

3.2. Quản trị và chỉnh sửa quyền

Đường dẫn menu: **Phân quyền** → **Quản trị người dùng**

Màn hình liệt kê tất cả người đang có quyền trên website.



Hình 3.2 — Danh sách người dùng và quyền của họ

XEM QUYỀN	Mở bảng chi tiết các quyền của người đó. Tích/bỏ tích rồi bấm Cập nhật để thay đổi.
LOẠI BỎ	Gỡ người này khỏi website. Tài khoản Anpero của họ vẫn còn, chỉ mất quyền truy cập website hiện tại.
THÊM NGƯỜI DÙNG	Chuyển sang màn hình thêm người dùng ở mục 3.1.

LƯU Ý

Khi một nhân viên nghỉ việc, hãy **LOẠI BỎ** họ khỏi website ngay. Đổi mật khẩu của bạn không làm mất quyền của họ.

4. Quản lý sản phẩm

Đường dẫn menu: **Sản phẩm**

4.1. Danh sách sản phẩm

Đường dẫn menu: **Sản phẩm** → **Danh sách sản phẩm**

Nơi tra cứu và chỉnh sửa nhanh toàn bộ sản phẩm.

Đemo website bán hàng đến đây

Sản phẩm

Danh sách sản phẩm

Danh mục sản phẩm

Thêm sản phẩm

Thương hiệu, xuất xứ

Bán hàng

Khoảng hàng

Tra lại

Báo cáo - thống kê

Quản lý giao diện

Hỗ trợ

DANH SÁCH SẢN PHẨM

Tìm theo tiêu đề sản phẩm

Trạng thái

Tìm theo danh mục

Mã SP	Ảnh	Tên	Giá	Lượt xem
12710		Máy lọc lõi, sản phẩm test Chi tiết Cộng kho Sản phẩm đã thành	1,000,000	1483
12624		MÁY LỌC NƯỚC ĐẦU NGUỒN KANGAROO K77-000 Chi tiết Cộng kho Sản phẩm đã thành	296,000,000	82
12663		Sản phẩm demo, Lorem ipsum dolor sit amet Chi tiết Cộng kho Sản phẩm đã thành	4,700,000	294
12608		Sản phẩm demo, Lorem ipsum dolor sit amet Chi tiết Cộng kho Sản phẩm đã thành	84,000,000	311
12620		LÕI LỌC NƯỚC KANGAROO SỐ 2 Chi tiết Cộng kho Sản phẩm đã thành	150,000	140
12625		MÁY LỌC NƯỚC RO KANGAROO - CÔNG SUẤT 10 LỖ/CHỖ KHÍ KHÍ Chi tiết Cộng kho Sản phẩm đã thành		98
12626		Máy tạo nước PI Biontech BTH-2000 Chi tiết Cộng kho Sản phẩm đã thành		105
12618		Máy tạo nước PI Biontech BTH-3070 Chi tiết Cộng kho Sản phẩm đã thành	95,000,000	151
12626		Máy lọc nước Kangaroo Lovella 302 Chi tiết Cộng kho Sản phẩm đã thành	48,000,000	145
12625		Máy lọc nước Kangaroo Lovella 303 Chi tiết Cộng kho Sản phẩm đã thành	75,000,000	131
12596		Máy lọc nước sản xuất cao cấp có hệ thống lọc nước tiên tiến TM-6500 Chi tiết Cộng kho Sản phẩm đã thành	51,000,000	136
12587		MÁY LỌC NƯỚC NANO GYSER T80 - 5 CẤP LỌC Chi tiết Cộng kho Sản phẩm đã thành	2,140,000	167
12585		MÁY LỌC NƯỚC NANO GYSER T80 - 7 CẤP LỌC Chi tiết Cộng kho Sản phẩm đã thành	2,280,000	124
12577		MÁY LỌC NƯỚC NANO GYSER ECOTIME 4 Chi tiết Cộng kho Sản phẩm đã thành	5,490,000	109
12576		Sản phẩm demo, MÁY LỌC NƯỚC NANO GYSER ECOLUX A Chi tiết Cộng kho Sản phẩm đã thành	7,590,000	202
12529		Lọc nước Chemical EX001 Chi tiết Cộng kho Sản phẩm đã thành	40,000,000	202
12562		Lọc nước thế đầu nguồn Chiemua MP02-3 Chi tiết Cộng kho Sản phẩm đã thành	15,000,000	125
12508		MÁY LỌC NƯỚC CHANGHO U5 - 4 BƯỚC LỌC UP Chi tiết Cộng kho Sản phẩm đã thành	5,780,000	171
12546		MÁY LỌC NƯỚC KANGAROO L100TFC 101 Chi tiết Cộng kho Sản phẩm đã thành	4,820,000	176
12546		Lõi lọc nước đầu nguồn, connector và phụ kiện Chi tiết Cộng kho Sản phẩm đã thành	90,000	156
12517		MÁY LỌC NƯỚC KANGAROO 6 LÕI LỌC K2008A KV (ĐỒNG A - BƠM HẾT SẤU) Chi tiết Cộng kho Sản phẩm đã thành	5,830,000	157

2018 © Anpero.com

Hình 4.1 — Danh sách sản phẩm với bộ lọc phía trên

BỘ LỘC

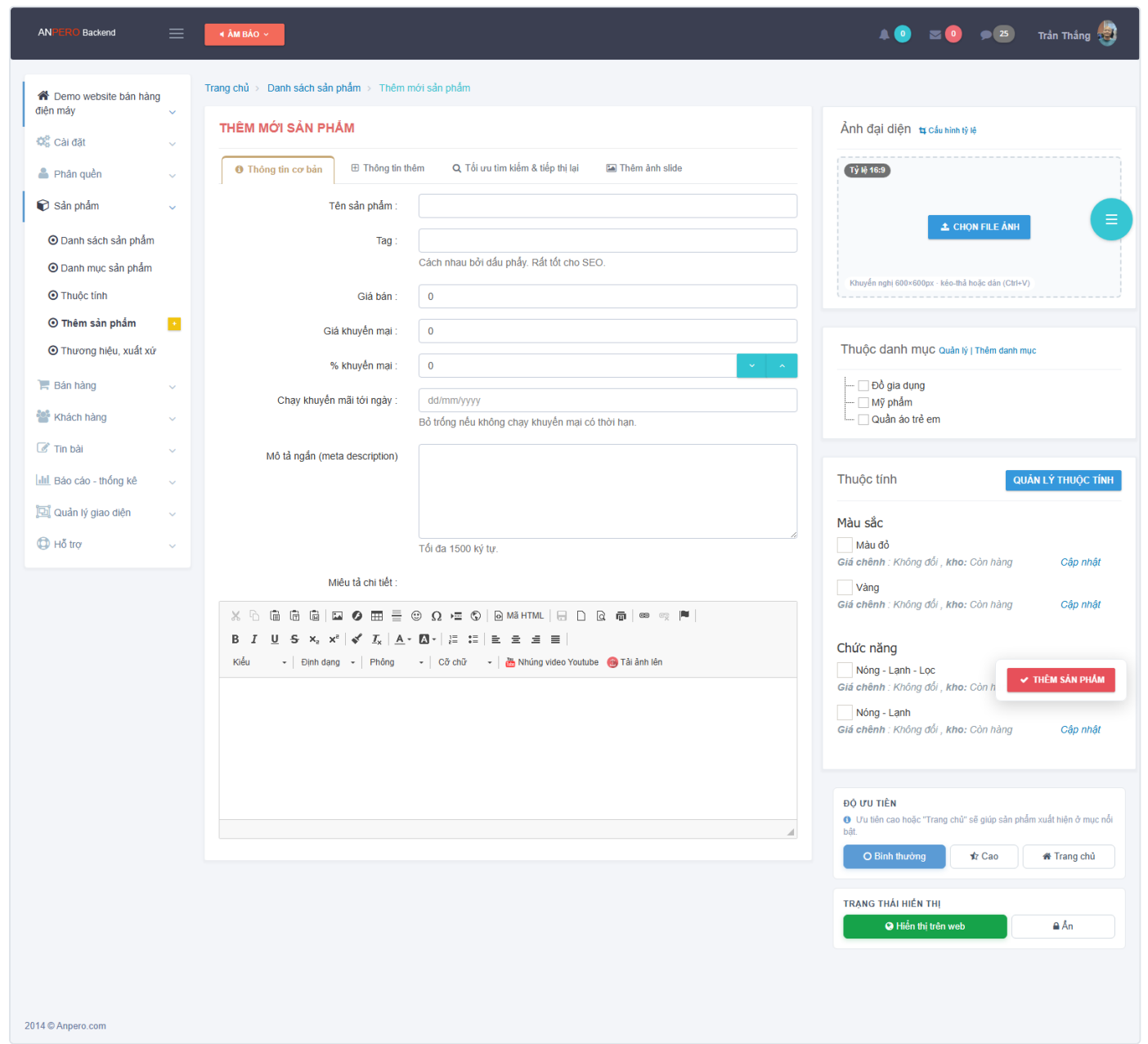
Tìm theo tên/mã sản phẩm	Gõ từ khóa rồi ấn Enter .
Trạng thái	Lọc theo Tất cả, Còn hàng, Hết hàng, Đang khuyến mại .
Tìm theo danh mục	Chỉ hiện sản phẩm thuộc một danh mục cụ thể.

Bảng kết quả gồm các cột: **Mã SP, Ảnh, Tên, Giá, Lướt xem**. Bấm vào tên sản phẩm để mở màn hình chỉnh sửa.

4.2. Thêm sản phẩm mới

Đường dẫn menu: **Sản phẩm → Thêm sản phẩm +**

Màn hình chia làm bốn thẻ ở giữa và các khung thiết lập ở cột phải.



Hình 4.2 — Màn hình thêm mới sản phẩm

THẺ "THÔNG TIN CƠ BẢN"

Trường	Hướng dẫn nhập
Tên sản phẩm	Bắt buộc. Nên chứa từ khóa khách hay tìm.
Tag	Các từ khóa cách nhau bởi dấu phẩy. Rất tốt cho SEO.
Giá bán	Giá gốc, nhập số không có dấu chấm phân cách.
Giá khuyến mại	Giá sau giảm. Website sẽ gạch ngang giá gốc và hiển thị giá này.
% khuyến mại	Nhập phần trăm thay cho việc tính giá khuyến mại thủ công.
Chạy khuyến mãi tới ngày	Ngày kết thúc khuyến mại. Bỏ trống nếu khuyến mại không có thời hạn.
Mô tả ngắn (meta description)	Tối đa 1500 ký tự. Đây là đoạn Google hiển thị trong kết quả tìm kiếm.
Miêu tả chi tiết	Trình soạn thảo đầy đủ: định dạng chữ, chèn bảng, tải ảnh lên, nhúng video YouTube, hoặc chuyển sang chế độ Mã HTML .

CÁC THẺ CÒN LẠI

Thông tin thêm	Các trường bổ sung như bảo hành, tình trạng kho.
Tối ưu tìm kiếm & tiếp thị lại	Tùy chỉnh tiêu đề SEO, đường dẫn thân thiện và thẻ dành cho quảng cáo.
Thêm ảnh slide	Tải nhiều ảnh phụ. Khách xem chi tiết sản phẩm sẽ lướt được qua các ảnh này.

CỘT THIẾT LẬP BÊN PHẢI

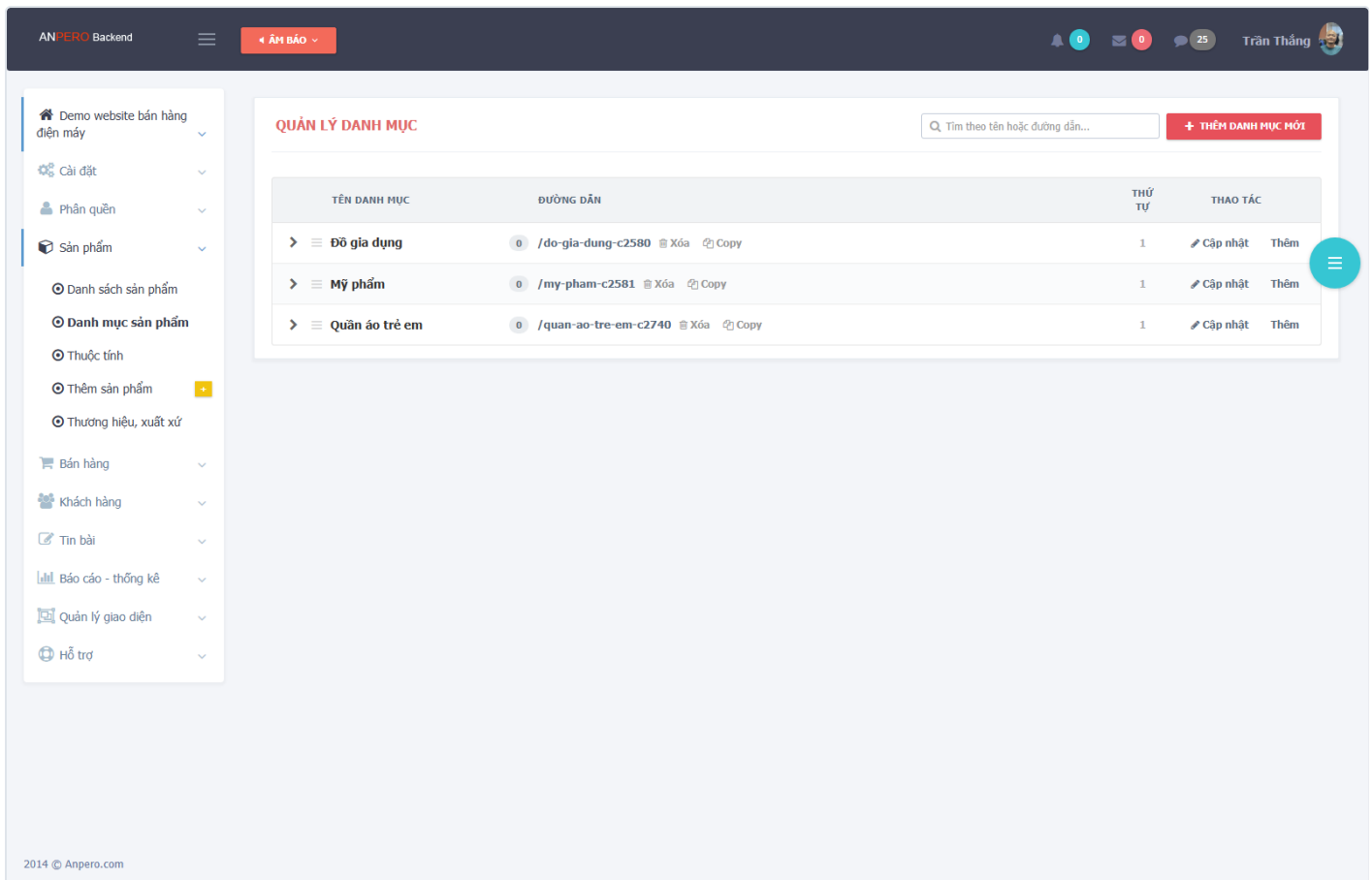
Ảnh đại diện	Bấm CHỌN FILE ẢNH , hoặc kéo–thả, hoặc dán bằng Ctrl+V . Khuyến nghị 600×600 px. Bấm Cấu hình tỷ lệ để đổi khung cắt ảnh.
Thuộc danh mục	Tích chọn một hoặc nhiều danh mục. Bấm Thêm danh mục nếu chưa có danh mục phù hợp.
Thuộc tính	Tích chọn màu sắc, kích cỡ, chức năng... Mỗi giá trị có thể đặt giá chênh và tình trạng kho riêng — bấm Cập nhật ở dòng tương ứng.
Độ ưu tiên	Bình thường / Cao / Trang chủ . Chọn Cao hoặc Trang chủ để sản phẩm xuất hiện ở khu vực nổi bật.
Trạng thái hiển thị	Hiển thị trên web hoặc Ẩn . Dừng Ẩn khi sản phẩm đang soạn dở.

Hoàn tất, bấm nút đỏ **THÊM SẢN PHẨM** ở góc dưới bên phải.

4.3. Danh mục sản phẩm

Đường dẫn menu: **Sản phẩm → Danh mục sản phẩm**

Danh mục quyết định cách khách hàng duyệt sản phẩm trên website. Hệ thống hỗ trợ danh mục nhiều cấp.



Hình 4.3 — Quản lý danh mục sản phẩm

1. Bấm **THÊM DANH MỤC MỚI**.
2. Nhập **Tên danh mục**.
3. Chọn **Thuộc danh mục cha** — để nguyên "**Đặt làm danh mục chính**" nếu đây là danh mục cấp 1.
4. Nhập **Độ ưu tiên** — số nhỏ hiển thị trước.
5. Nhập **Miêu tả ngắn** và **keywords** cho SEO.
6. Chọn **Ảnh đại diện** nếu giao diện có hiển thị ảnh danh mục.
7. Bấm **Thêm**.

Với danh mục đã có, các nút **Cập nhật**, **Copy**, **Xóa** nằm ngay trên từng dòng. Ô **Tìm theo tên hoặc đường dẫn...** giúp lọc nhanh khi danh sách dài.

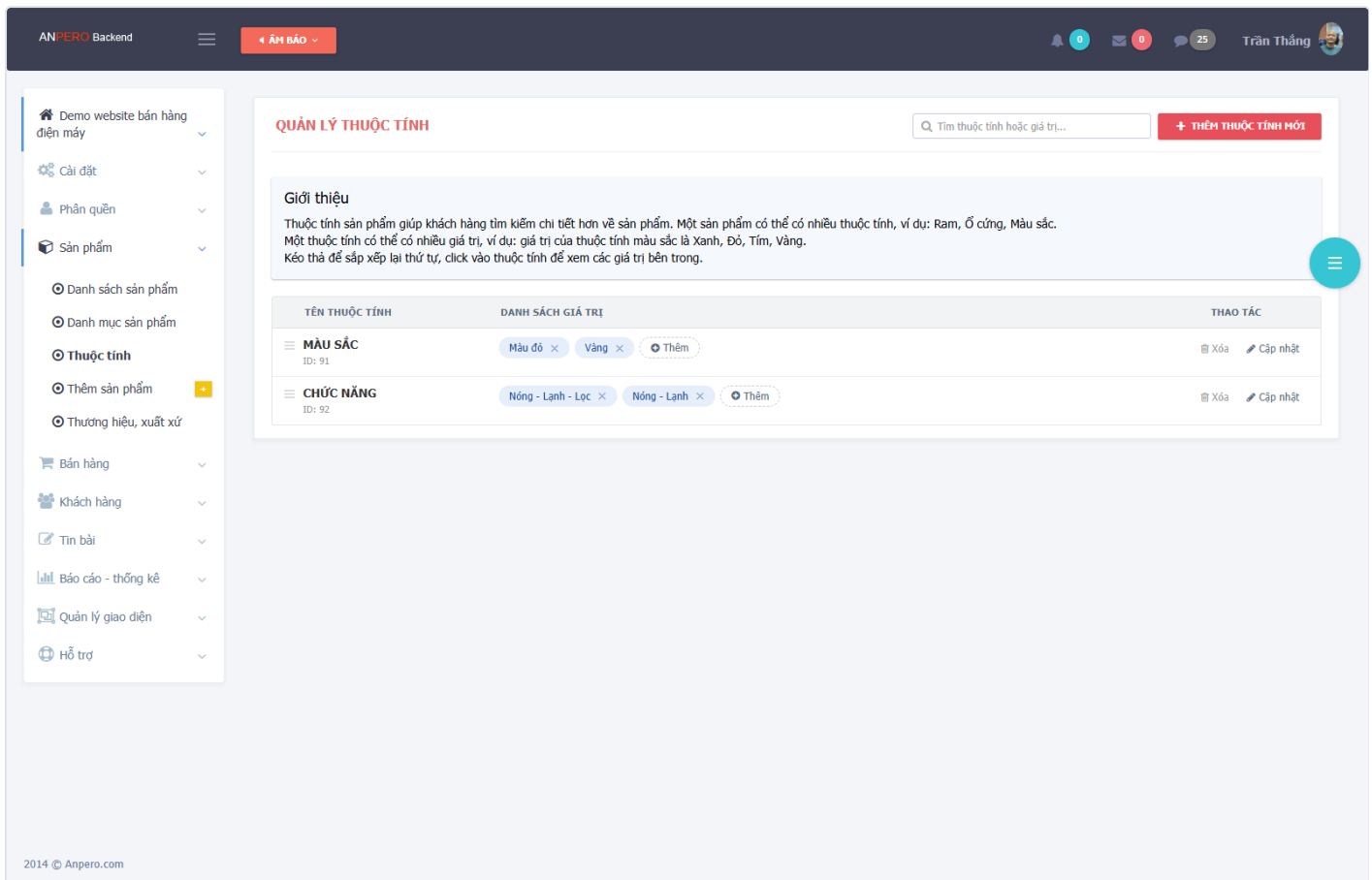
LƯU Ý

Xóa một danh mục đang chứa sản phẩm sẽ khiến các sản phẩm đó không còn xuất hiện trong phần duyệt theo danh mục trên website. Hãy chuyển sản phẩm sang danh mục khác trước khi xóa.

4.4. Thuộc tính sản phẩm

Đường dẫn menu: **Sản phẩm** → **Thuộc tính**

Thuộc tính là các biến thể của sản phẩm: màu sắc, dung lượng RAM, kích cỡ, loại da... Khai báo một lần rồi dùng lại cho nhiều sản phẩm.



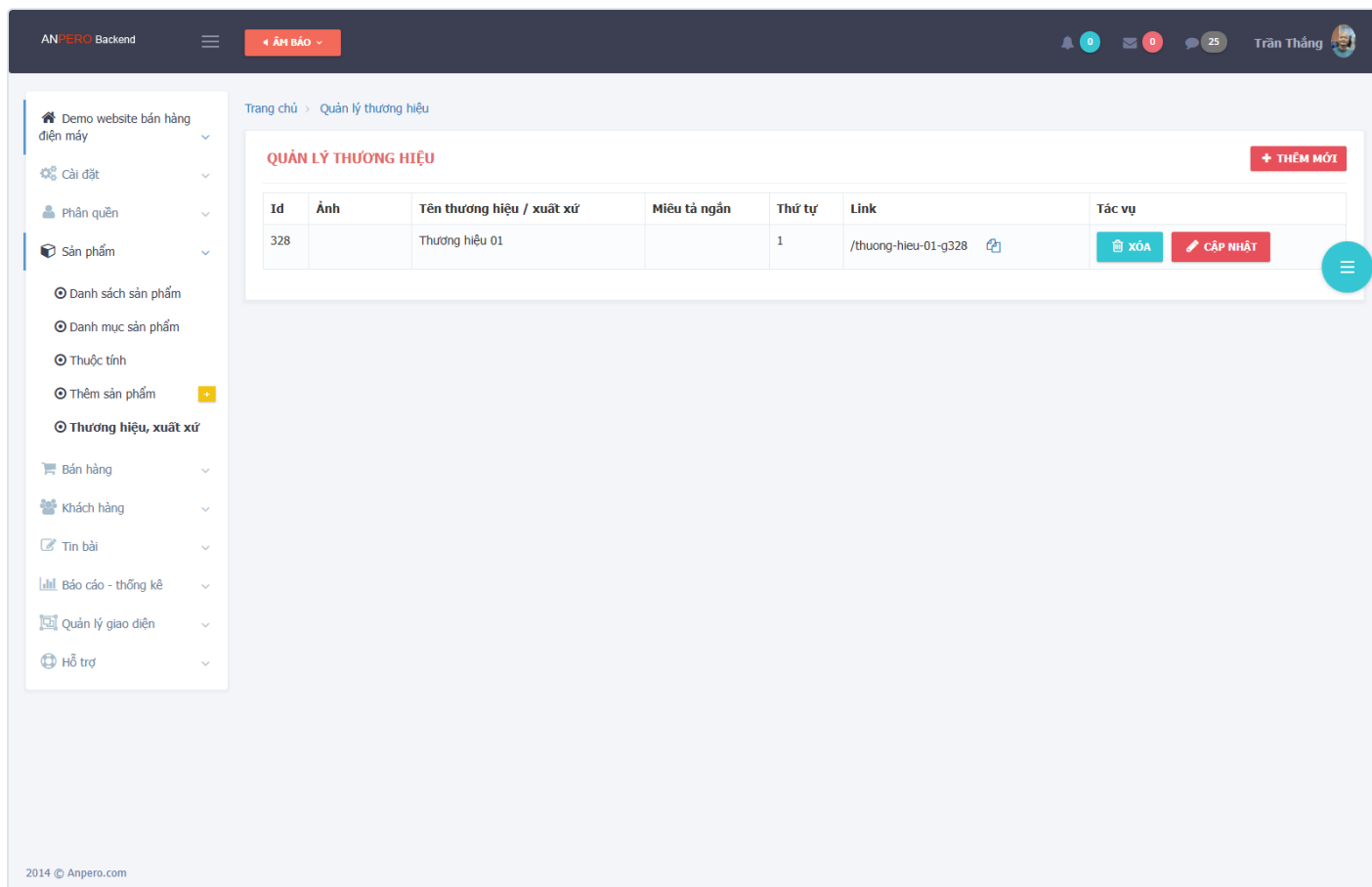
Hình 4.4 — Quản lý thuộc tính và giá trị thuộc tính

1. Bấm **THÊM THUỘC TÍNH MỚI**.
2. Nhập **Tên thuộc tính** — ví dụ: *Ram, ổ cứng, màu sắc, Loại da...*
3. Nhập từng **Giá trị** của thuộc tính đó (ví dụ với "Màu sắc": Đỏ, Vàng, Xanh) rồi bấm **Thêm**.
4. Có thể gắn thêm **Miêu tả ngắn, keywords** và **Ảnh đại diện** cho từng giá trị.

Sau khi khai báo, các thuộc tính này sẽ xuất hiện ở cột phải màn hình thêm/sửa sản phẩm để bạn tích chọn.

4.5. Thương hiệu, xuất xứ

Đường dẫn menu: **Sản phẩm → Thương hiệu, xuất xứ**



Hình 4.5 — Danh sách thương hiệu / xuất xứ

Bảng gồm các cột **Id**, **Ảnh**, **Tên thương hiệu / xuất xứ**, **Miêu tả ngắn**, **Thứ tự**, **Link**, **Tác vụ**.

1. Bấm **THÊM MỚI**.
2. Nhập **Tên thương hiệu**, **Miêu tả** (tối đa 4000 ký tự), **Thứ tự** hiển thị.
3. Tải **Ảnh đại diện** — thường là logo hãng.
4. Bấm **Thêm mới**.

5. Bán hàng

Đường dẫn menu: **Bán hàng**

5.1. Quản lý đơn hàng

Đường dẫn menu: **Bán hàng → Đơn hàng**

Màn hình quan trọng nhất trong vận hành hằng ngày. Mỗi đơn hàng là một thẻ riêng, hiển thị đầy đủ thông tin để bạn xử lý mà không cần bấm vào chi tiết.

ANPERO Backend

ẤM BẢO

Trên Thanh

Demo website bán hàng điện máy

Cài đặt

Phân quyền

Sản phẩm

Bán hàng

Đơn hàng

Mã khuyến mại

Các chính sách

Khách hàng

Tin bài

Báo cáo - thống kê

Quản lý giao diện

Hỗ trợ

QUẢN LÝ ĐƠN HÀNG

Mã DH	Seria	Từ ngày	Đến ngày	Lựa chọn
Mã đơn hàng	Seria	Từ ngày	Đến ngày	Tất cả các trạng thái

#17346

FYAD2HLBL7

0900****64 FYAD2HLBL7 30/07/2026 20:30

Tạm tính

Ship

Giảm (FYAD2HLBL7)

Thành tiền

6,295,000đ

0đ

-195,000đ

6,100,000đ

CHƯA XỬ LÝ

Thu tiền khi nhận hàng

#17227

Tran Duy Thang

0906****80 Hà Nội 26/02/2025 18:00

Tạm tính

Ship

Thành tiền

45,940,000đ

0đ

45,940,000đ

CHƯA XỬ LÝ

Thanh toán Alepay

#17221

nguyễn hưng

0332****33 101 mayto 15/02/2025 23:10

Tạm tính

Ship

Thành tiền

1,000,000đ

0đ

1,000,000đ

CHƯA XỬ LÝ

Chuyển khoản ngân hàng

#17217

Tran Duy Thang

0906****80 Hà Nội 08/02/2025 11:55

Tạm tính

Ship

Thành tiền

4,150,000đ

0đ

4,150,000đ

ĐÃ THANH TOÁN ONLINE, CHƯA XỬ LÝ

Thanh toán Alepay

#17216

Tran Duy Thang

0906****80 Hà Nội 04/02/2025 17:58

Tạm tính

Ship

Thành tiền

177,350,000đ

0đ

177,350,000đ

CHƯA XỬ LÝ

Thu tiền khi nhận hàng

#17214

nguyễn hưng

0332****33 101 mayto 23/01/2025 16:37

Tạm tính

Ship

Thành tiền

980,000đ

20,000đ

1,000,000đ

CHƯA XỬ LÝ

Thu tiền khi nhận hàng

Hình 5.1 — Danh sách đơn hàng (số điện thoại đã được che trong tài liệu này)

BỘ LỌC PHÍA TRÊN

Mã ĐH	Tìm theo số hiệu đơn, ví dụ 17346 .
Seria	Tìm theo số seri sản phẩm đã xuất.
Từ ngày / Đến ngày	Giới hạn khoảng thời gian đặt hàng.
Lựa chọn	Lọc theo trạng thái đơn.

THÔNG TIN TRÊN MỖI THẺ ĐƠN HÀNG

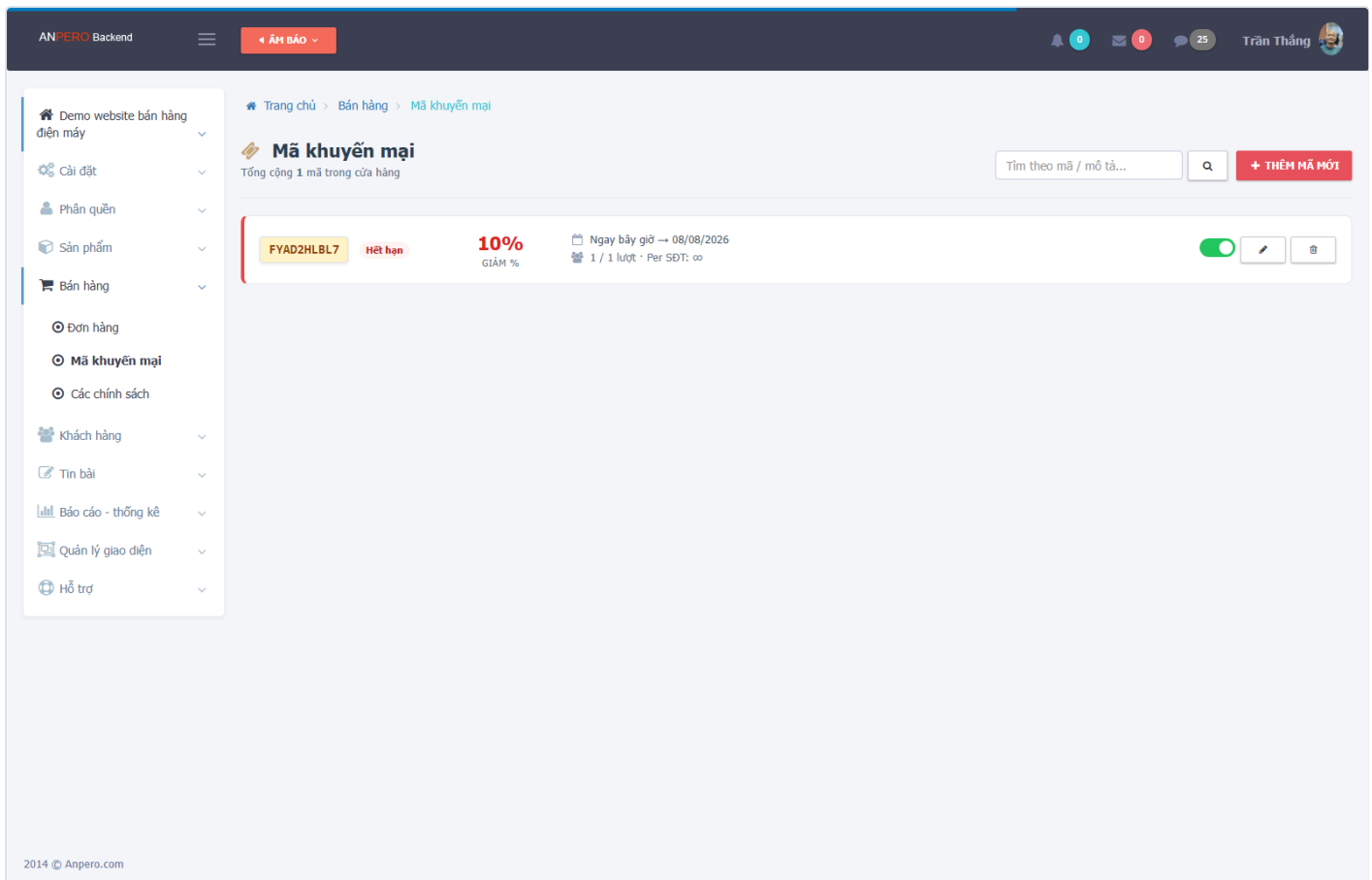
Bên trái	Mã đơn (#17346), mã khuyến mại đã dùng kèm số tiền giảm, tên khách, số điện thoại, địa chỉ giao và thời điểm đặt.
Ở giữa	Tạm tính, phí Ship, khoản Giảm và Thành tiền cuối cùng.
Bên phải	Trạng thái đơn (CHƯA XỬ LÝ, ĐÃ THANH TOÁN ONLINE, CHƯA XỬ LÝ...) và hình thức thanh toán khách chọn.
Hai nút cuối	Nút giỏ hàng (màu đỏ) để xử lý/xuất đơn; nút thùng rác để xóa đơn.

QUAN TRỌNG

Đơn ở trạng thái **ĐÃ THANH TOÁN ONLINE, CHƯA XỬ LÝ** là khách đã trả tiền — cần ưu tiên xử lý trước. Không xóa đơn đã thanh toán; nếu cần hủy, hãy liên hệ khách và hoàn tiền trước.

5.2. Mã khuyến mại

Đường dẫn menu: **Bán hàng** → **Mã khuyến mại**



Hình 5.2 — Danh sách mã khuyến mại

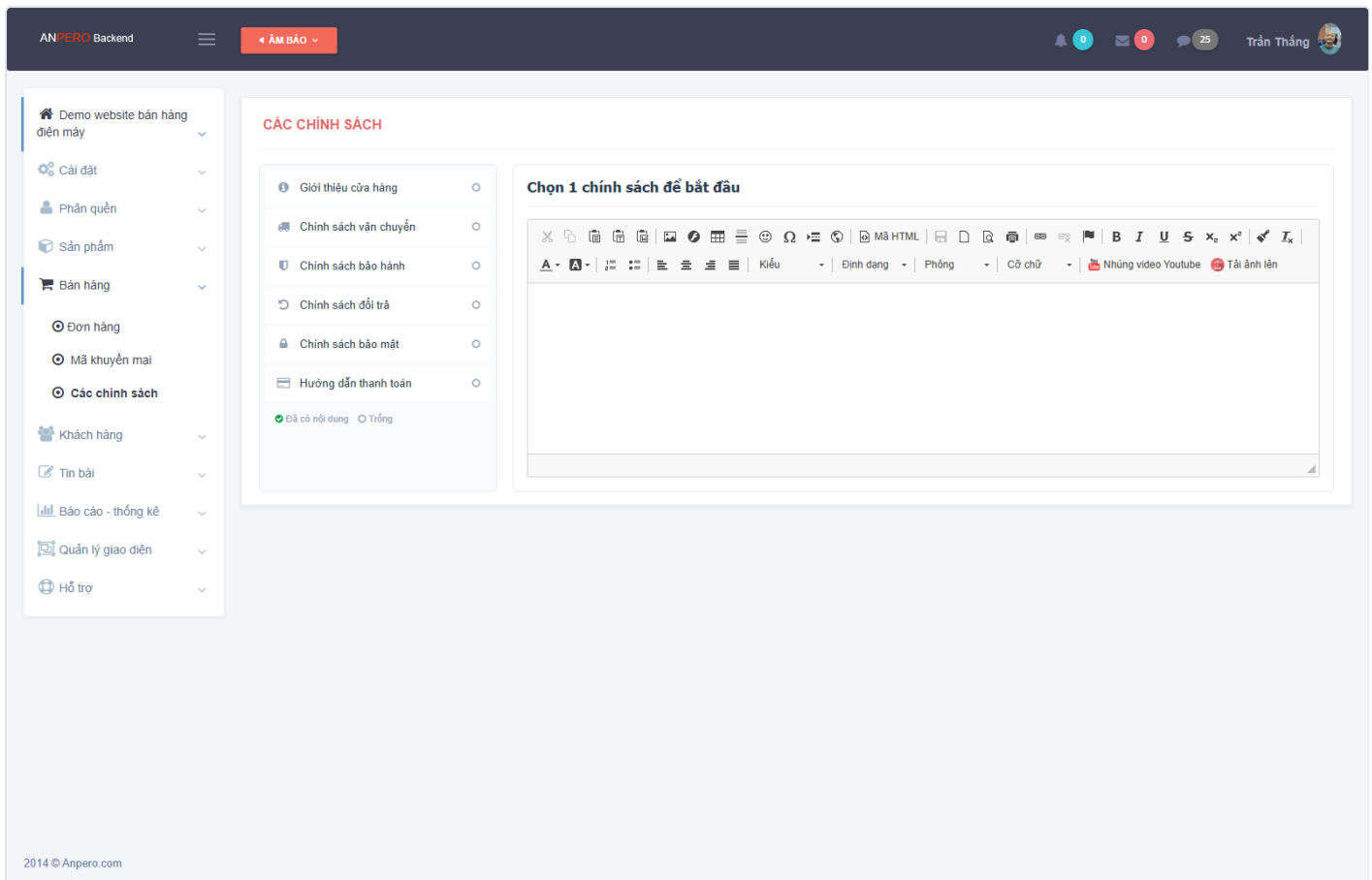
1. Bấm **THÊM MÃ MỚI**.
2. Khai báo mã, mức giảm, điều kiện áp dụng và thời hạn.
3. Lưu lại. Khách nhập mã ở bước thanh toán để được giảm giá.

Ồ **Tìm theo mã / mô tả...** giúp tra cứu nhanh khi bạn có nhiều chương trình.

5.3. Các chính sách

Đường dẫn menu: **Bán hàng** → **Các chính sách**

Nơi soạn các trang chính sách bắt buộc: đổi trả, bảo hành, vận chuyển, bảo mật thông tin...



Hình 5.3 — Soạn thảo các trang chính sách

1. Ở danh sách bên trái, **chọn một chính sách để bắt đầu**.
2. Soạn nội dung trong trình soạn thảo.
3. Chọn kiểu hiển thị: **Trong template** (nằm trong bố cục chung của website) hoặc **Fullpage** (trang riêng, toàn màn hình).
4. Bấm **Lưu chính sách**. Nếu muốn bỏ thay đổi, bấm **Hủy thay đổi**.

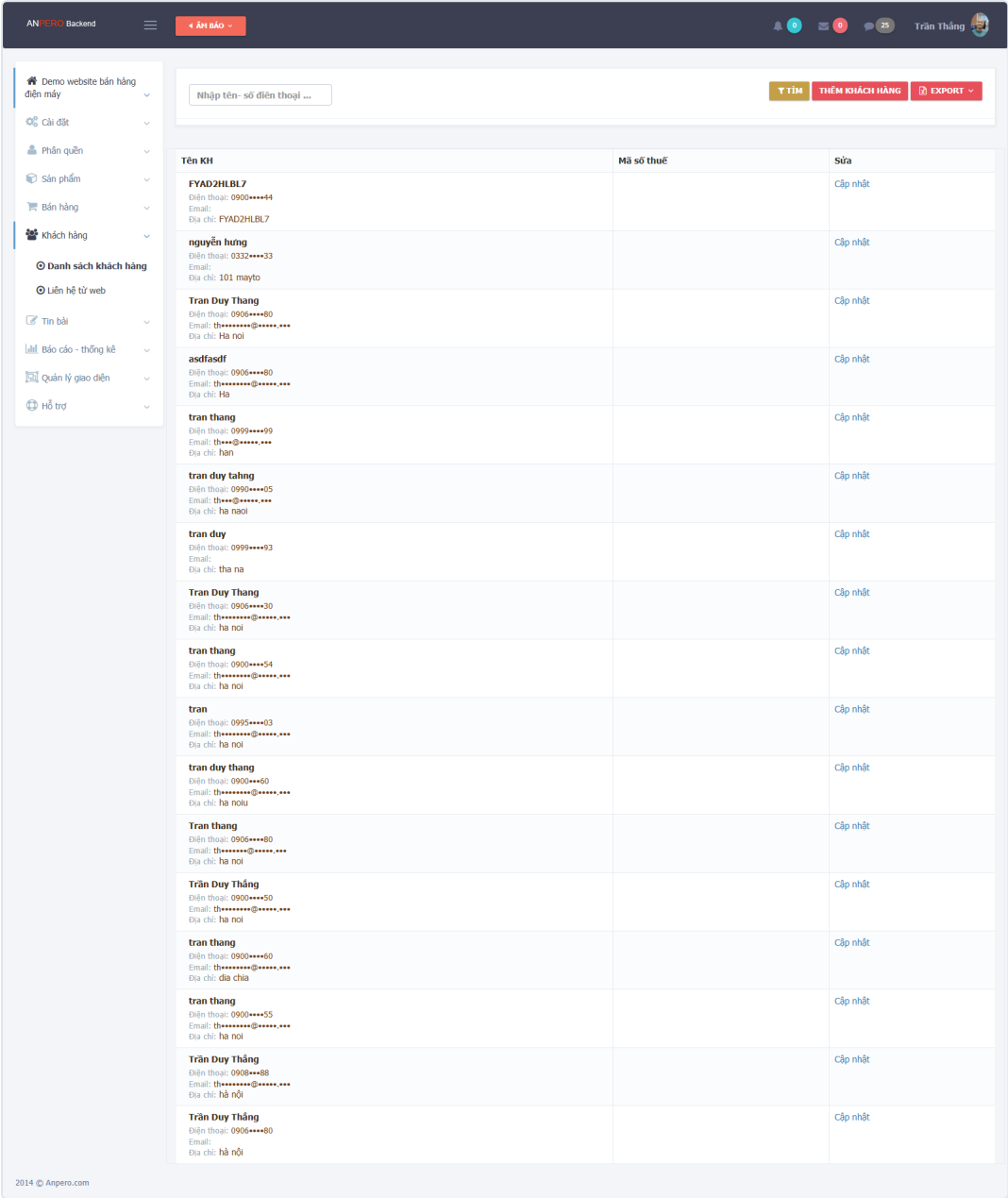
6. Khách hàng

Đường dẫn menu: **Khách hàng**

6.1. Danh sách khách hàng

Đường dẫn menu: **Khách hàng → Danh sách khách hàng**

Danh bạ toàn bộ khách đã mua hàng hoặc được bạn thêm thủ công.



Hình 6.1 — Danh sách khách hàng (số điện thoại và email đã được che trong tài liệu này)

Ô tìm kiếm	Nhập tên hoặc số điện thoại rồi bấm TÌM .
THÊM KHÁCH HÀNG	Thêm thủ công: Tên liên hệ, Email, Điện thoại, Địa chỉ, Mã số thuế .
EXPORT	Xuất danh sách ra tệp để dùng cho email marketing hoặc chăm sóc khách hàng.
Cập nhật	Liên kết ở cuối mỗi dòng để sửa thông tin khách.

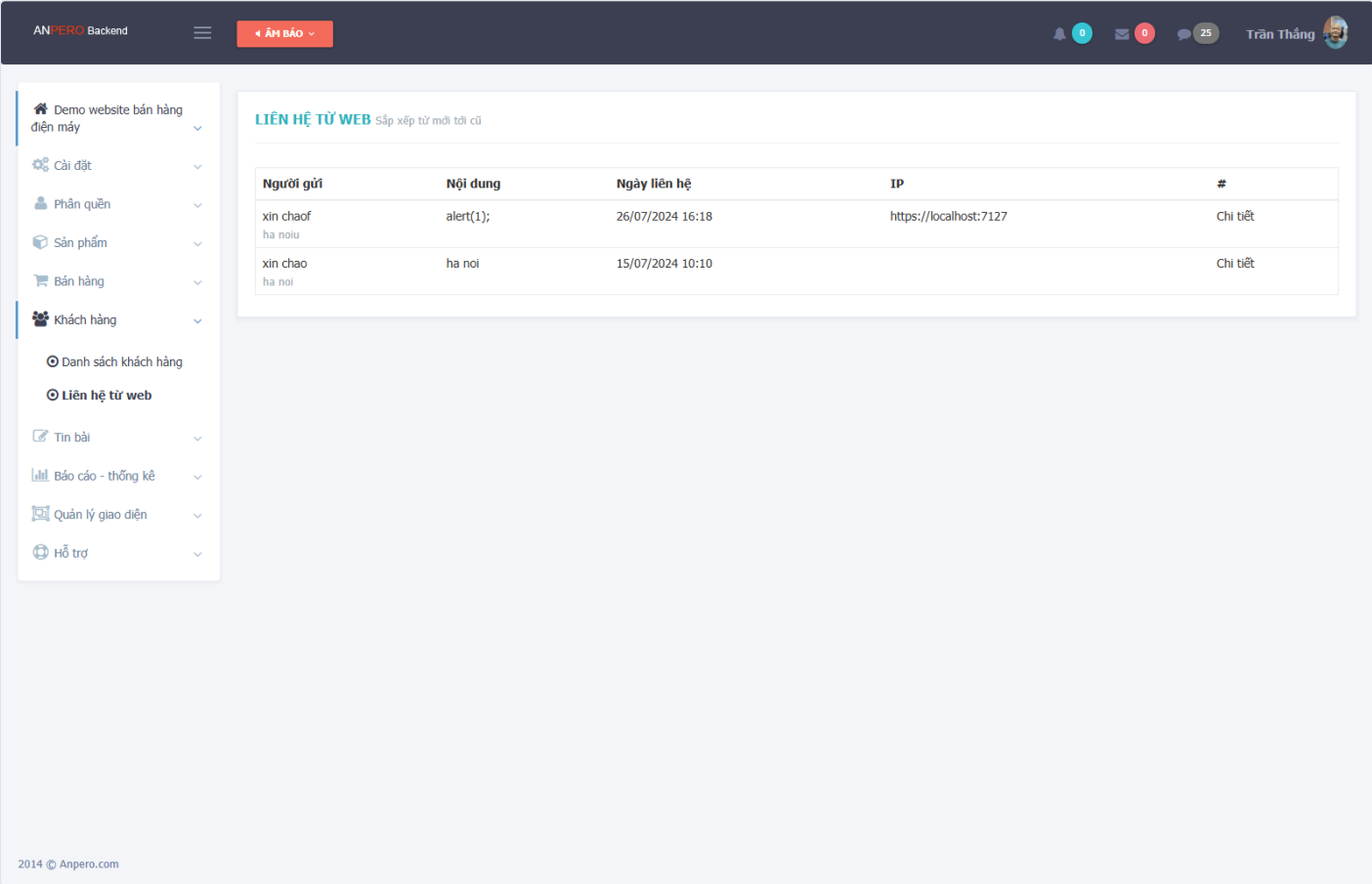
BẢO MẬT DỮ LIỆU

Danh sách này chứa thông tin cá nhân của khách hàng. Chỉ cấp quyền **Xem danh sách khách hàng** cho người thực sự cần, và không chia sẻ tệp xuất ra cho bên thứ ba khi chưa có sự đồng ý của khách.

6.2. Liên hệ gửi từ website

Đường dẫn menu: **Khách hàng → Liên hệ từ web**

Mọi tin nhắn khách gửi qua biểu mẫu liên hệ trên website đều đổ về đây. Số liên hệ chưa đọc hiển thị ngay trên Bảng điều khiển.



Hình 6.2 — Hộp liên hệ gửi từ website (thông tin cá nhân đã được che)

MẸO

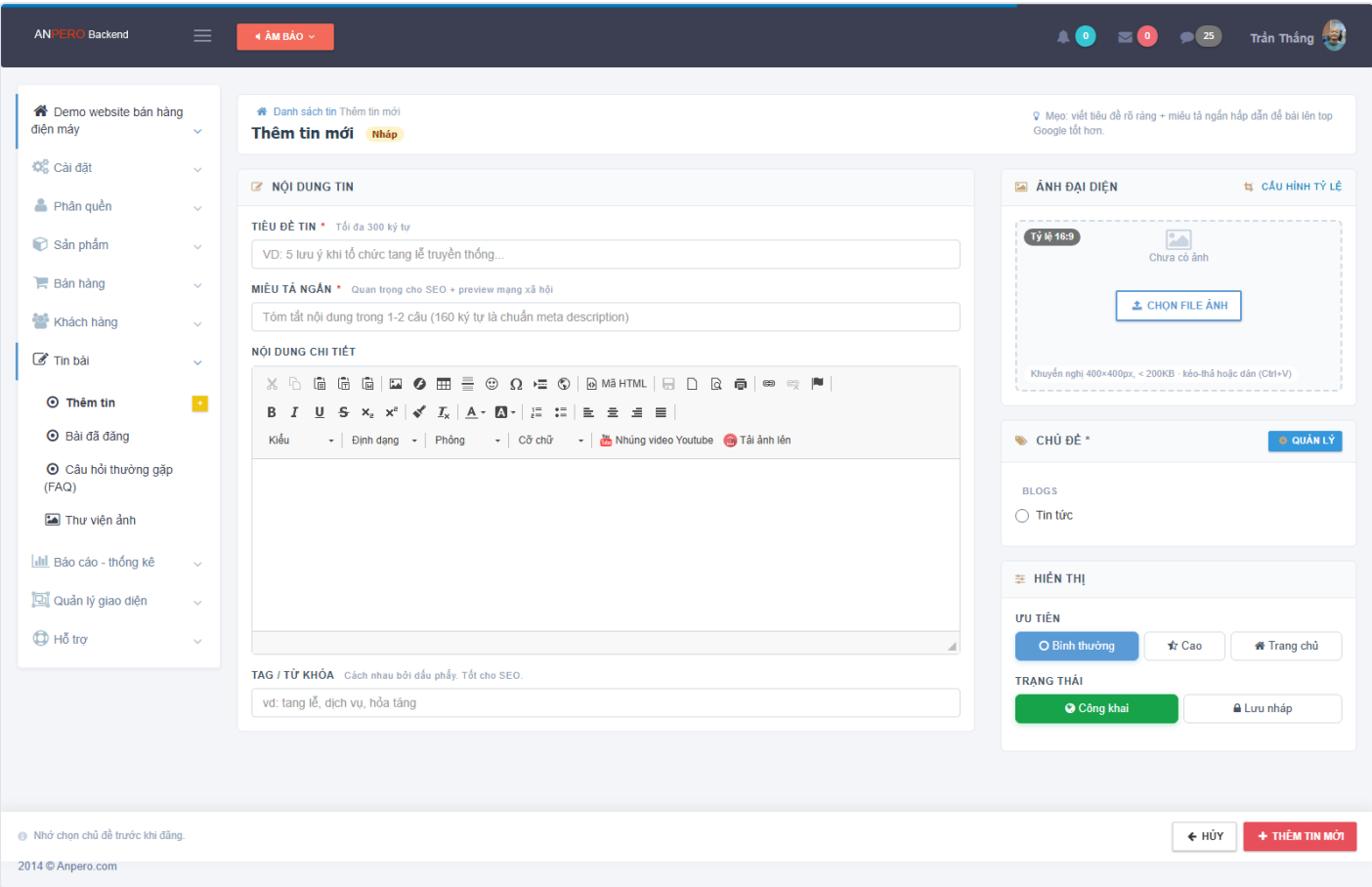
Nếu không nhận được email báo có liên hệ mới, hãy kiểm tra lại trường **Email nhận đơn** ở mục 2.4.

7. Tin bài & nội dung

Đường dẫn menu: Tin bài

7.1. Thêm bài viết mới

Đường dẫn menu: Tin bài → Thêm tin +



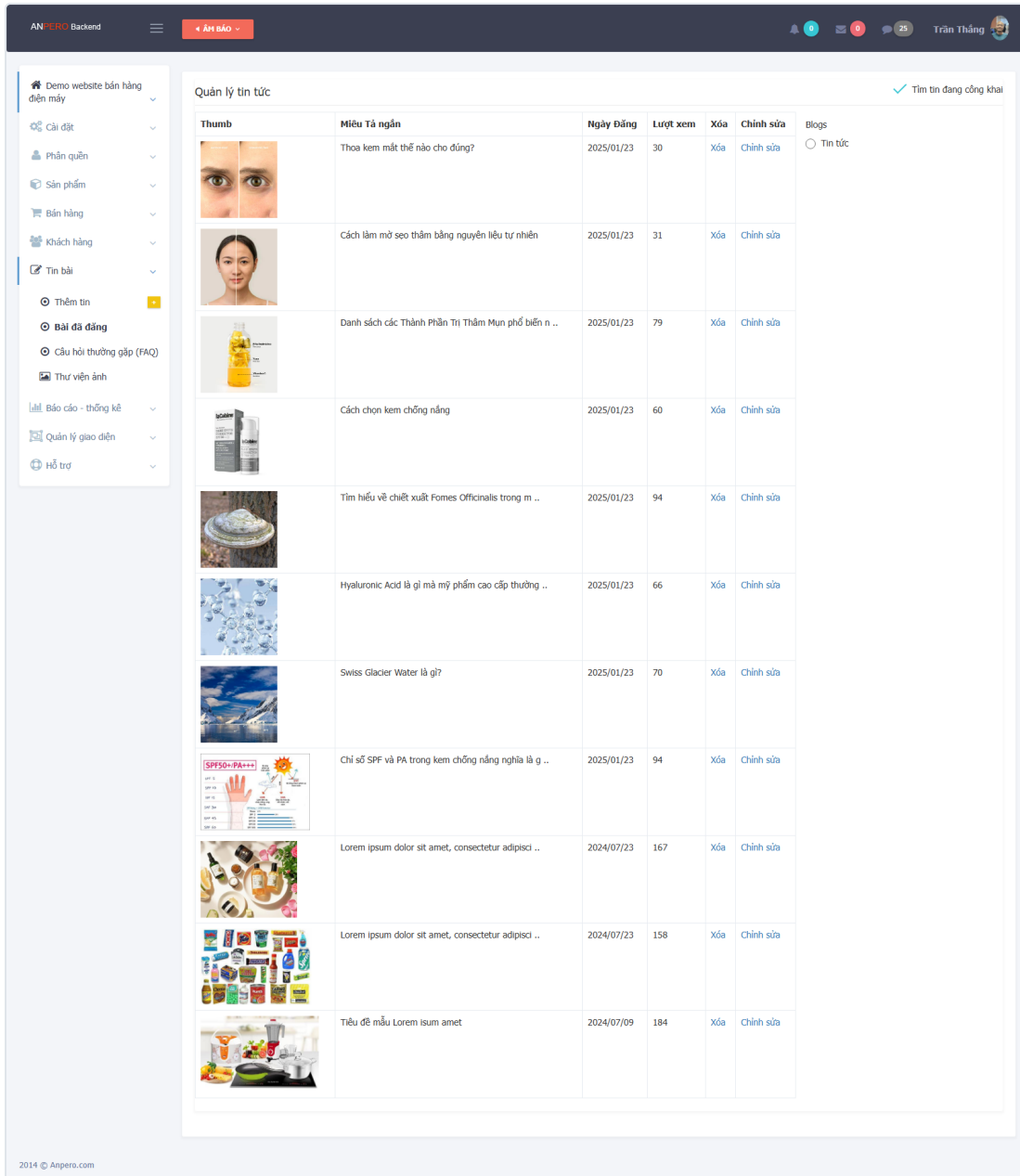
Hình 7.1 — Màn hình soạn bài viết mới

Trường	Hướng dẫn nhập
Tiêu đề tin *	Bắt buộc, tối đa 300 ký tự.
Miêu tả ngắn *	Tóm tắt trong 1–2 câu. 160 ký tự là độ dài chuẩn cho meta description. Đoạn này cũng là phần xem trước khi chia sẻ lên mạng xã hội.
Nội dung chi tiết	Trình soạn thảo đầy đủ. Bấm Nhúng video vào bài viết để chèn video YouTube, và có thể tích Tạo ảnh đại diện từ video này để lấy luôn ảnh thu nhỏ của video làm ảnh bài.
Tag / từ khóa	Cách nhau bởi dấu phẩy. Tốt cho SEO.
Chủ đề	Chọn BLOGS hoặc Tin tức . Bấm QUẢN LÝ để thêm chủ đề mới.
Ưu tiên	Bình thường / Cao / Trang chủ — quyết định bài có được đẩy lên khu vực nổi bật hay không.
Trạng thái	Công khai (hiện ngay trên web) hoặc Lưu nháp (chỉ mình bạn thấy).
Ảnh đại diện	Bấm CHỌN FILE ẢNH hoặc Tải ảnh . Dùng nút Đổi / Xóa để thay ảnh đã chọn.

Bấm **THÊM TIN MỚI** để đăng.

7.2. Quản lý bài đã đăng

Đường dẫn menu: **Tin bài** → **Bài đã đăng**

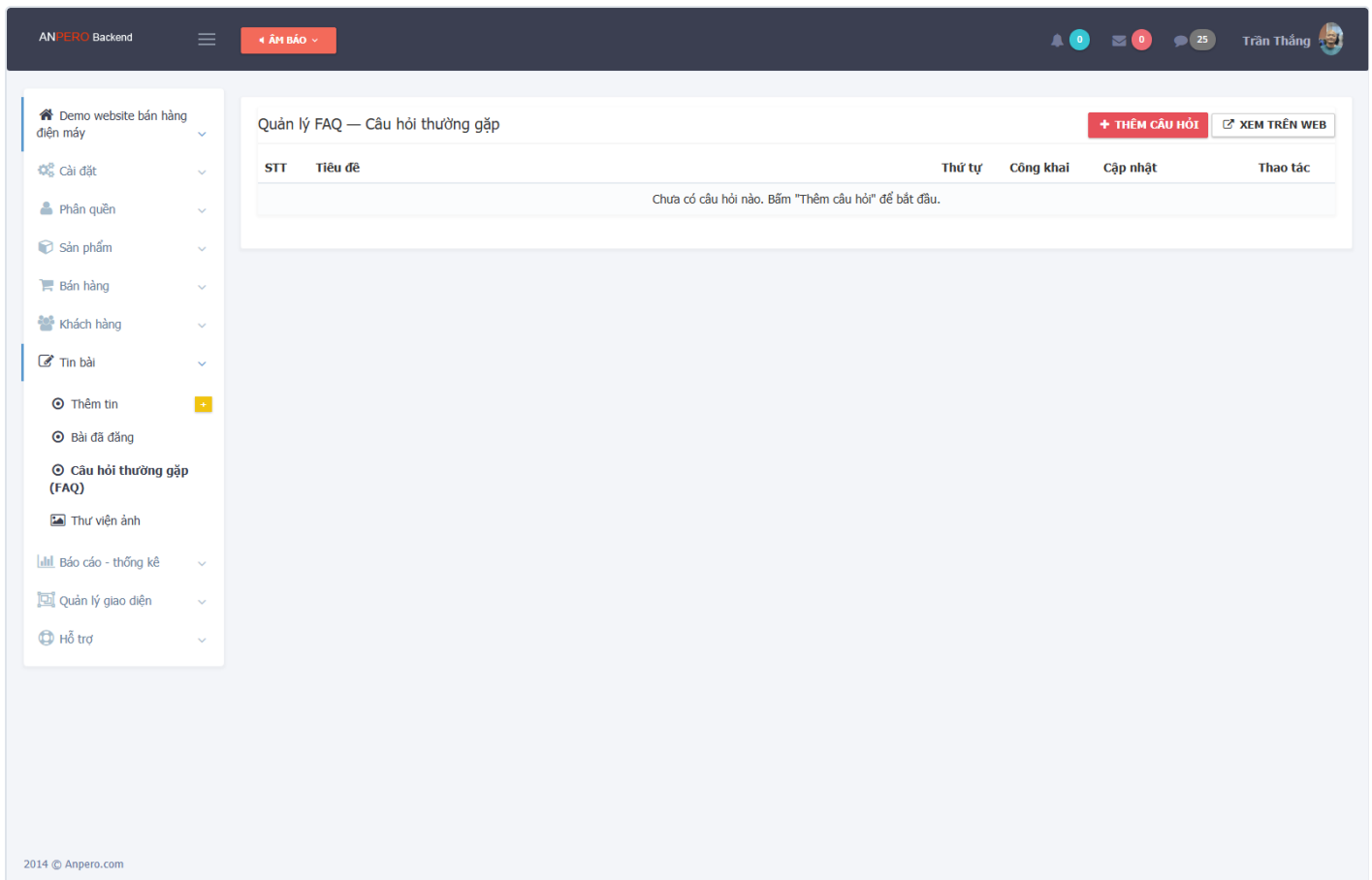


Hình 7.2 — Danh sách bài viết đã đăng

Bảng gồm các cột **Thumb**, **Miêu tả ngắn**, **Ngày đăng**, **Lượt xem**, **Xóa**, **Chính sửa**. Lọc theo chủ đề **Blogs / Tin tức**, hoặc tích ô **Tìm tin đang công khai** để bỏ qua các bài nháp.

7.3. Câu hỏi thường gặp (FAQ)

Đường dẫn menu: **Tin bài** → **Câu hỏi thường gặp (FAQ)**



Hình 7.3 — Quản lý câu hỏi thường gặp

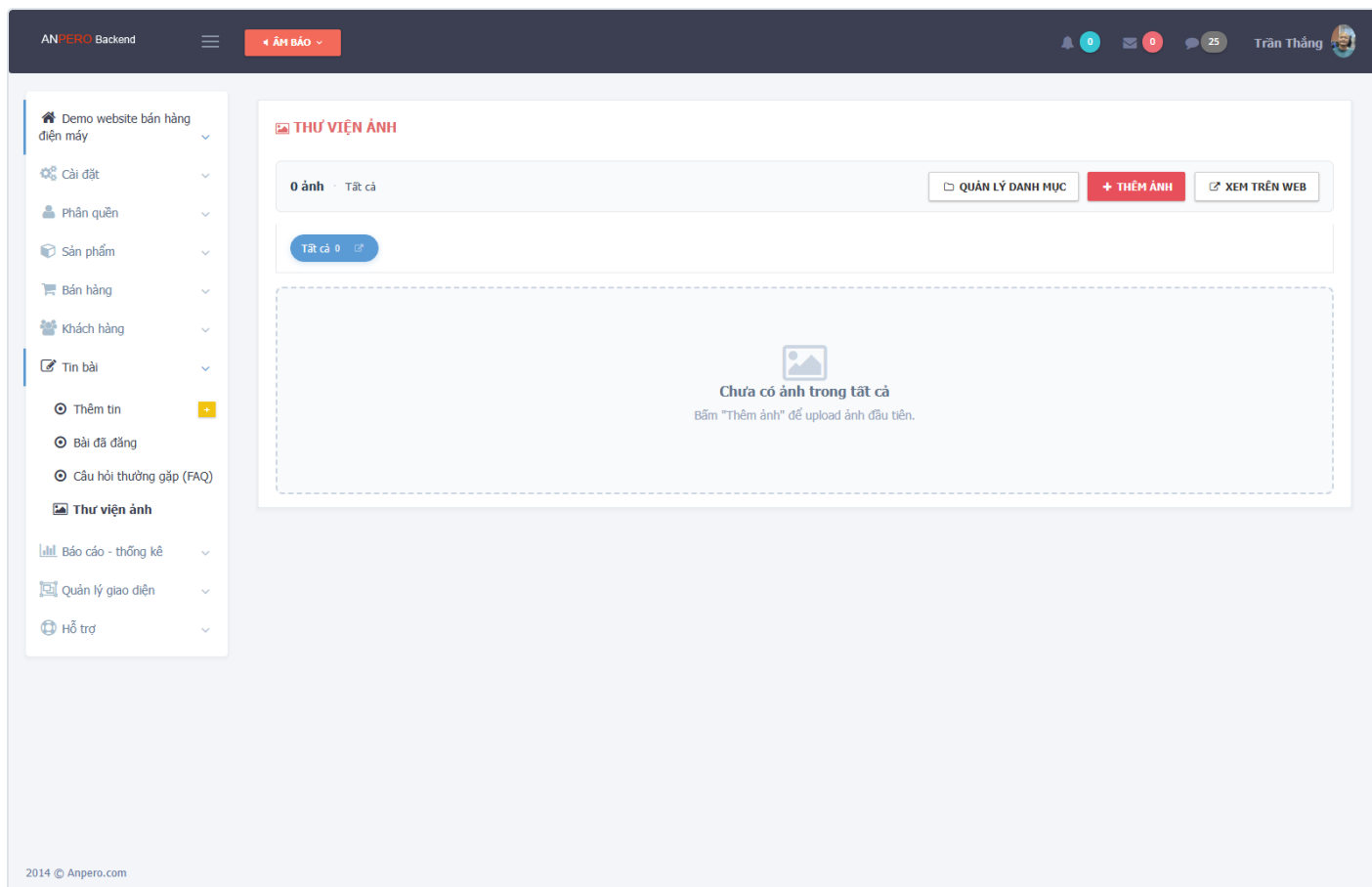
Bảng gồm **STT**, **Tiêu đề**, **Thứ tự**, **Công khai**, **Cập nhật**, **Thao tác**.

1. Bấm **THÊM CÂU HỎI**, nhập câu hỏi và câu trả lời.
2. Đặt **Thứ tự** để sắp xếp — số nhỏ hiện trước.
3. Bật **Công khai** để câu hỏi xuất hiện trên website.
4. Bấm **XEM TRÊN WEB** để kiểm tra kết quả thực tế.

7.4. Thư viện ảnh

Đường dẫn menu: **Tin bài** → **Thư viện ảnh**

Kho ảnh chung của website, thường dùng cho trang bộ sưu tập hoặc album sự kiện.



Hình 7.4 — Thư viện ảnh

1. Bấm **THÊM ẢNH**.
2. Chọn ảnh từ máy tính.
3. Chọn **Danh mục** (tùy chọn) — bấm **QUẢN LÝ DANH MỤC** để tạo danh mục mới như *Phong cảnh*, *Sự kiện*...
4. Nhập **Mô tả ngắn** — dùng cho SEO và làm chú thích khi khách phóng to ảnh.
5. Bấm **Lưu vào thư viện**.

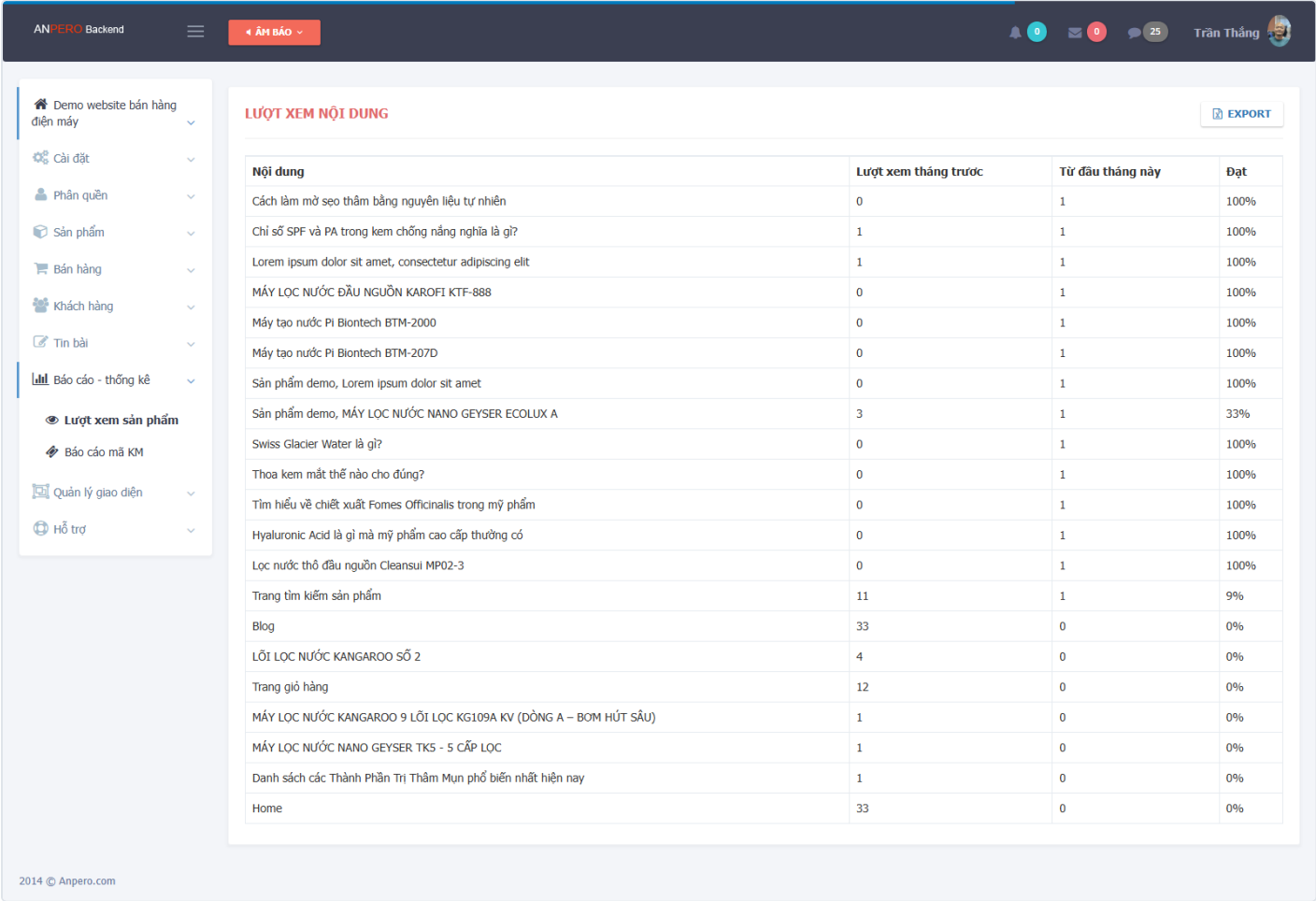
Bấm **XEM TRÊN WEB** để đối chiếu với giao diện thật.

8. Báo cáo & thống kê

Đường dẫn menu: **Báo cáo - thống kê**

8.1. Lượt xem nội dung

Đường dẫn menu: **Báo cáo - thống kê → Lượt xem sản phẩm**

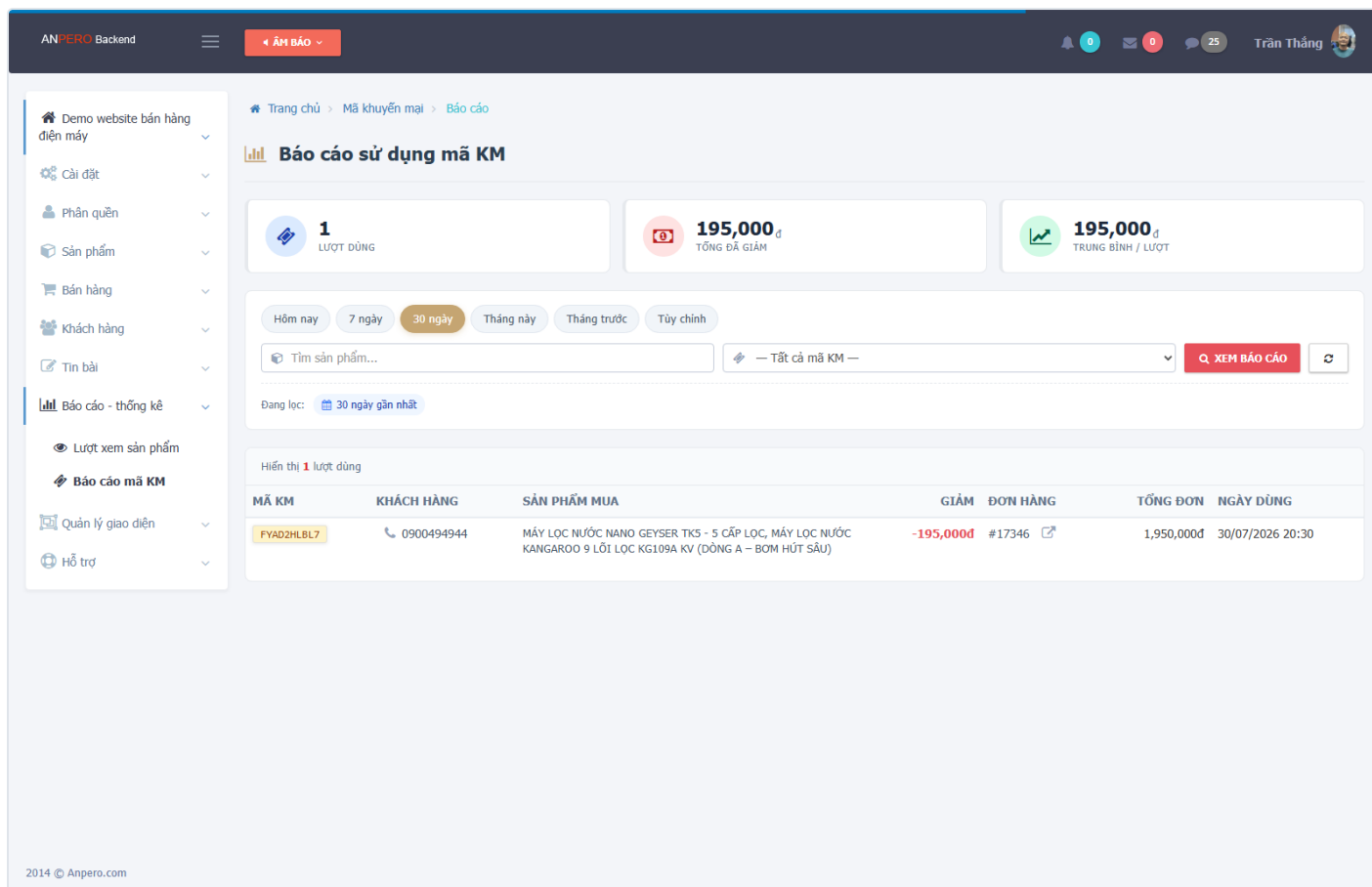


Hình 8.1 — Báo cáo lượt xem nội dung

Thống kê sản phẩm và bài viết được xem nhiều nhất, giúp bạn biết nên đẩy mạnh mặt hàng nào. Bấm **EXPORT** để tải báo cáo về máy.

8.2. Báo cáo sử dụng mã khuyến mại

Đường dẫn menu: **Báo cáo - thống kê → Báo cáo mã KM**



Hình 8.2 — Báo cáo hiệu quả mã khuyến mại

- Chọn khoảng thời gian bằng các nút nhanh: **Hôm nay**, **7 ngày**, **30 ngày**, **Tháng này**, **Tháng trước**, hoặc **Tùy chỉnh** rồi nhập Từ ngày / Đến ngày.
- Chọn mã cần xem ở ô — **Tất cả mã KM** —, hoặc lọc thêm theo sản phẩm.
- Bấm **XEM BÁO CÁO**.

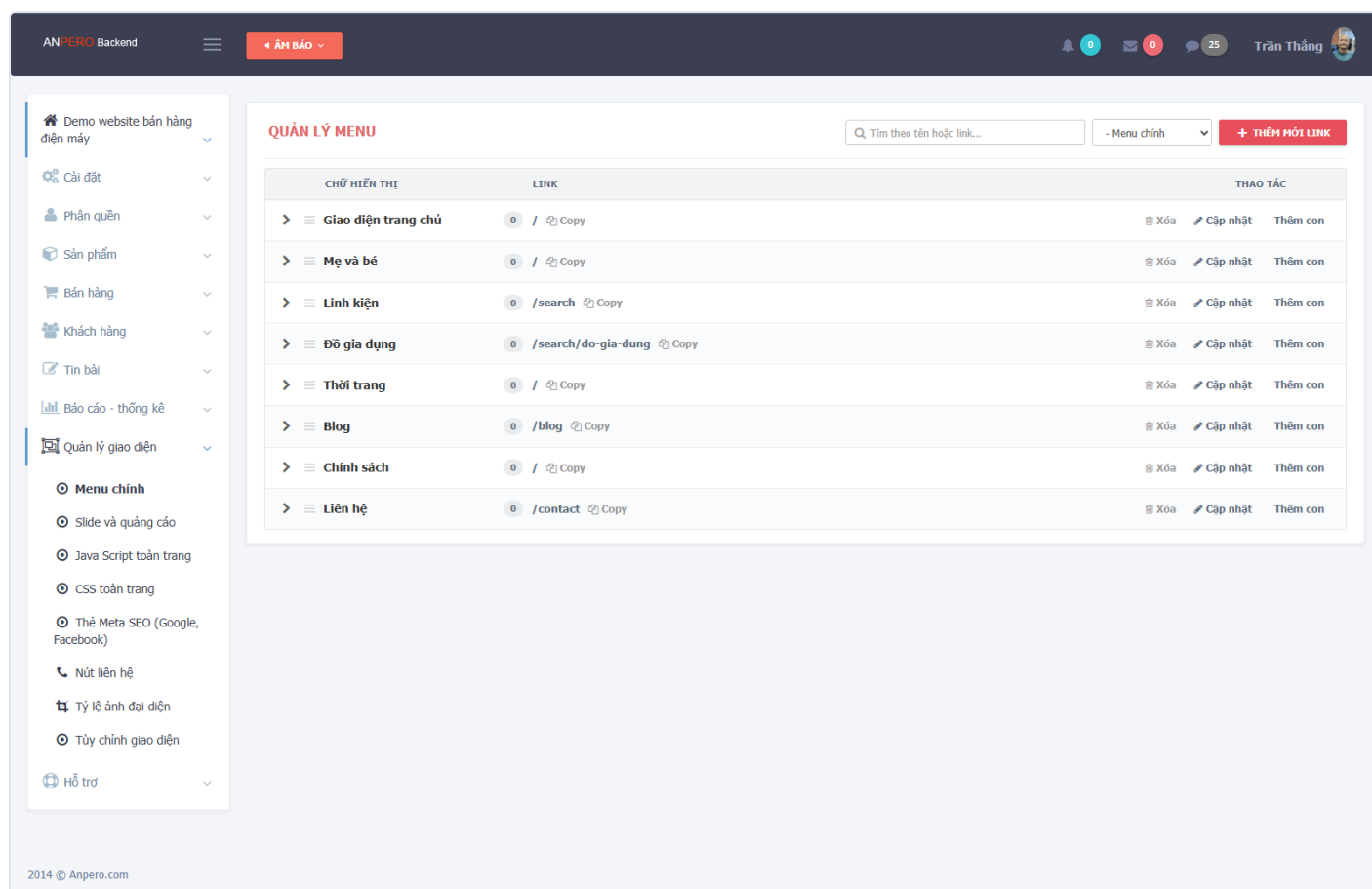
Bảng kết quả gồm: **MÃ KM**, **KHÁCH HÀNG**, **SẢN PHẨM MUA**, **GIẢM**, **ĐƠN HÀNG**, **TỔNG ĐƠN**, **NGÀY DÙNG** — đủ để đánh giá chương trình khuyến mại có lãi hay không.

9. Quản lý giao diện

Đường dẫn menu: **Quản lý giao diện**

9.1. Menu chính & menu chân trang

Đường dẫn menu: **Quản lý giao diện** → **Menu chính**



Hình 9.1 — Quản lý menu điều hướng

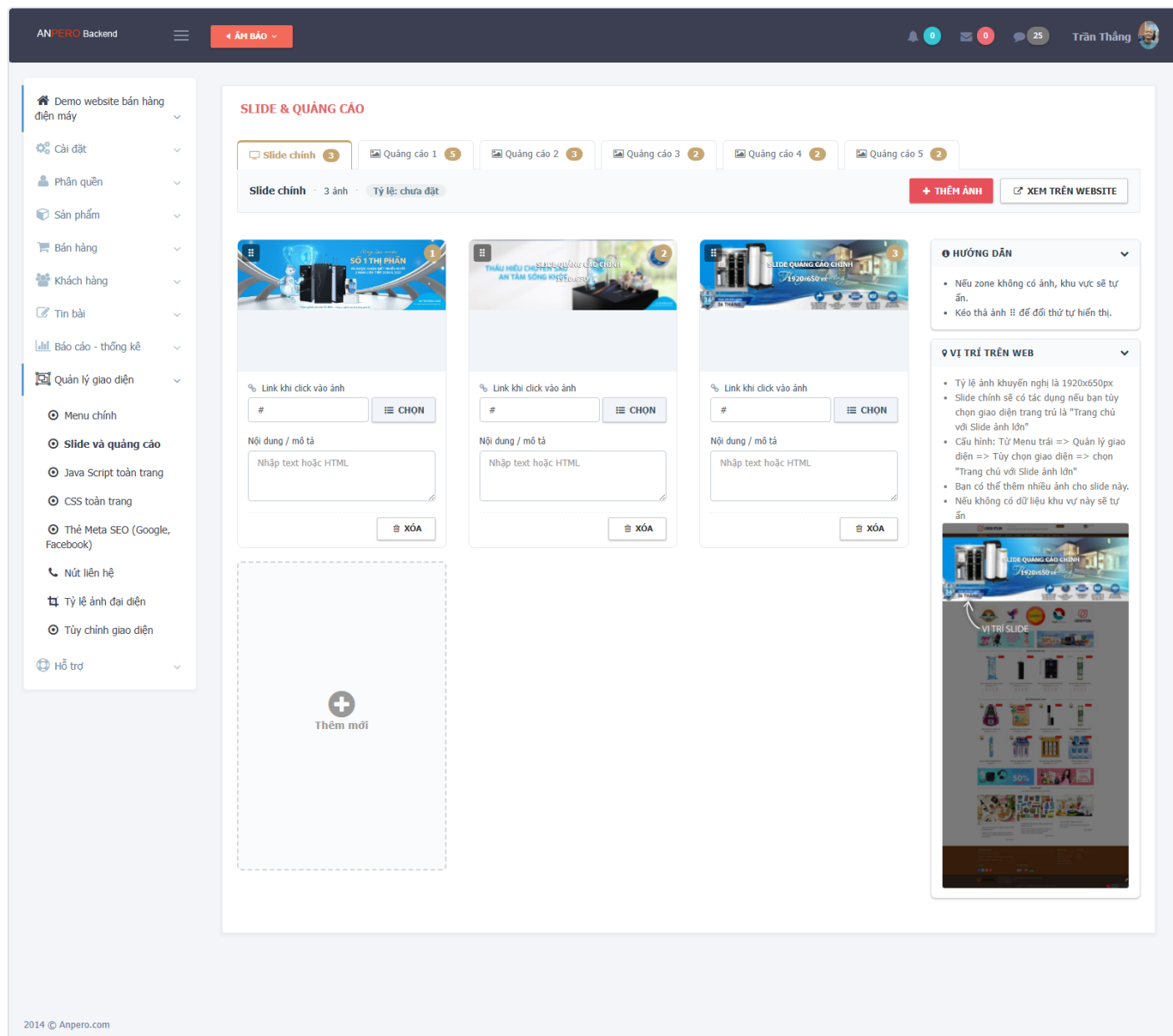
1. Chọn vị trí ở ô **Menu chính** hoặc **Menu chân trang**.
2. Bấm **THÊM MỜI LINK**.
3. Nhập **Chữ hiển thị** — ví dụ *Trang chủ, Liên hệ...*
4. Chọn **Menu cha** nếu muốn tạo menu con; **để trống là menu cấp 1**.
5. Bấm **Lưu**.

Trên mỗi mục đã có, dùng **Thêm con** để tạo menu con nhanh, **Copy** để nhân bản, **Cập nhật** để sửa và **Xóa** để gỡ bỏ. Ô **Tìm theo tên hoặc link...** hữu ích khi menu dài.

9.2. Slide và quảng cáo

Đường dẫn menu: **Quản lý giao diện** → **Slide và quảng cáo**

Quản lý slide lớn ở đầu trang chủ và các vị trí banner quảng cáo khác.



Hình 9.2 — Quản lý slide và banner quảng cáo

1. Bấm **THÊM ẢNH** và chọn ảnh từ máy tính.
2. Nhập **Link khi click vào ảnh** — ví dụ `/pr-c/kyhuyen-mai`.
3. Nhập **Nội dung / mô tả** — chấp nhận cả văn bản thuần và mã HTML. Đây là dòng chữ hiển thị đè lên ảnh slide.
4. Nhập thêm **Mô tả phụ 2, 3, 4** nếu giao diện của bạn có nhiều dòng chữ trên slide.
5. Bấm **LƯU TẤT CẢ**.

Các nút hỗ trợ: **ĐỔI ẢNH KHÁC** để thay ảnh, **Đặt lại tỷ lệ** để cắt lại khung ảnh, **XEM TRÊN WEBSITE** để kiểm tra kết quả.

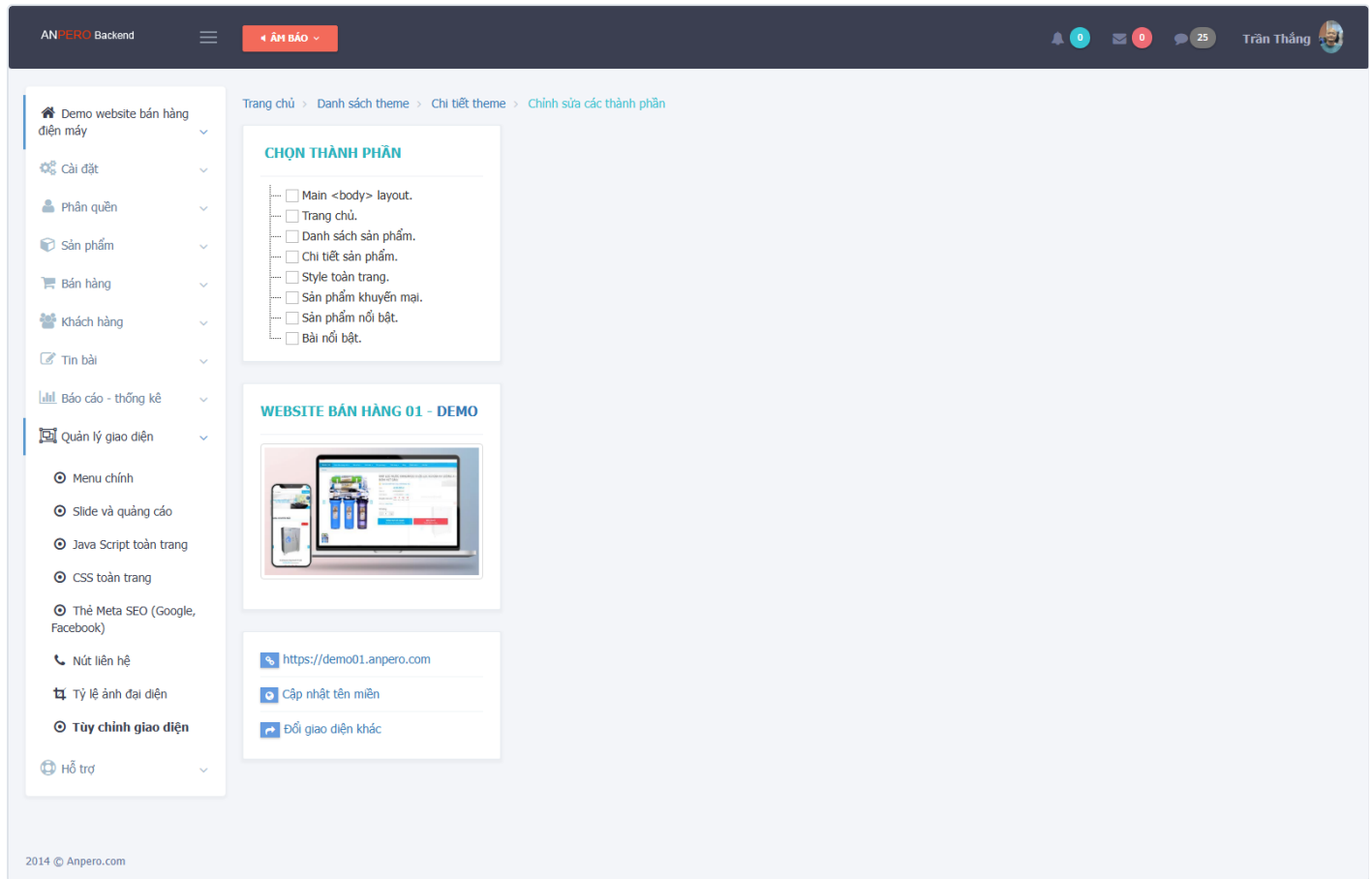
MẸO

Nên dùng ảnh slide có cùng kích thước để giao diện không bị nhảy khi chuyển ảnh.

9.3. Tùy chỉnh giao diện (theme)

Đường dẫn menu: **Quản lý giao diện** → **Tùy chỉnh giao diện**

Màn hình nâng cao, cho phép can thiệp vào từng thành phần của giao diện.



Hình 9.3 — Chỉnh sửa các thành phần của giao diện

Khung **CHỌN THÀNH PHẦN** liệt kê các phần có thể chỉnh:

- **Main <body> layout** — bố cục khung chung của toàn website
- **Trang chủ**
- **Danh sách sản phẩm** và **Chi tiết sản phẩm**
- **Style toàn trang**
- **Sản phẩm khuyến mại, Sản phẩm nổi bật, Bài nổi bật**

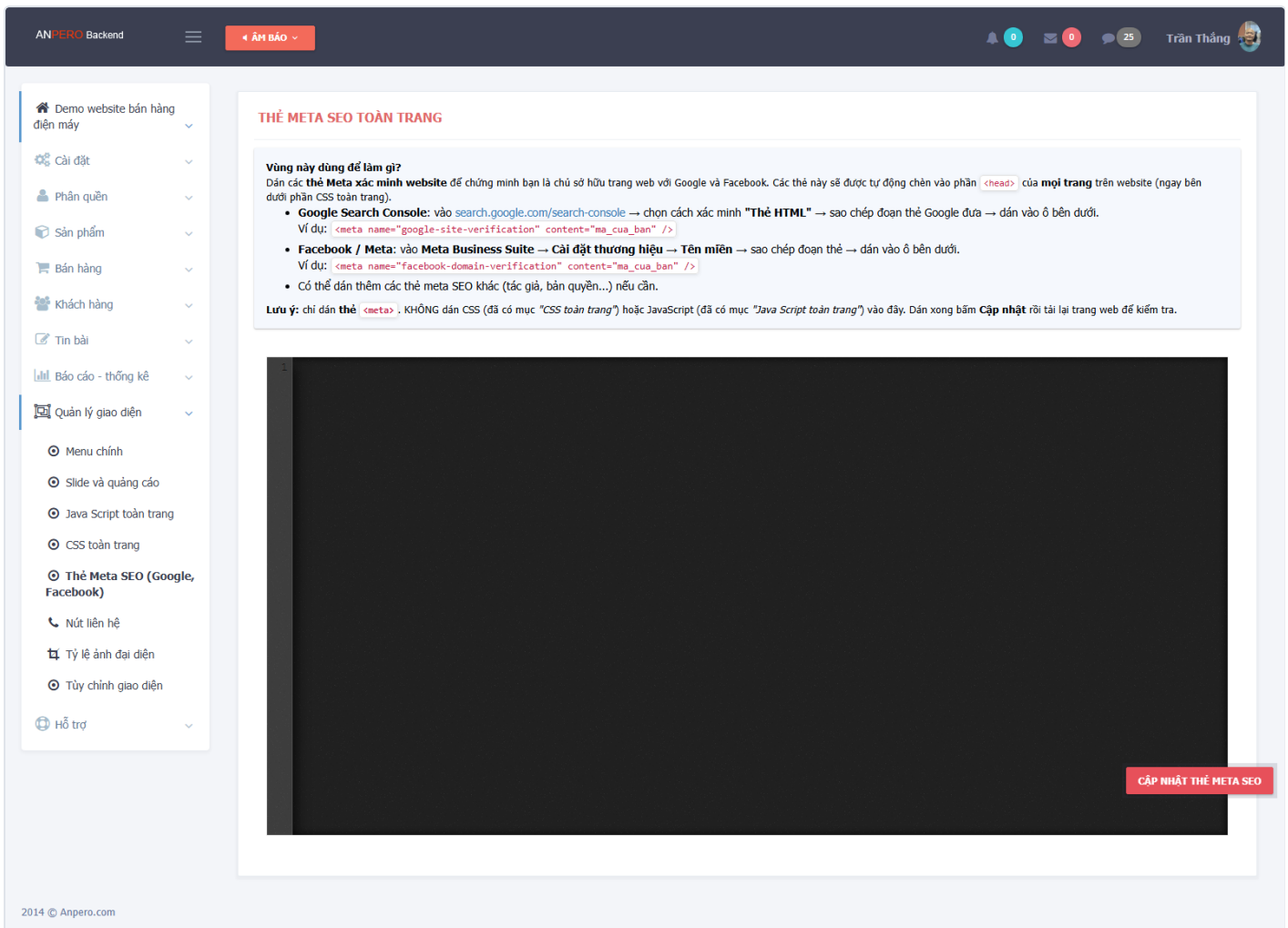
Khung bên dưới hiển thị giao diện đang dùng kèm ảnh xem trước, tên miền và các liên kết nhanh: **Cập nhật tên miền, Đổi giao diện khác**.

CẢNH BÁO

Đây là khu vực dành cho người có kiến thức về HTML/CSS. Sửa sai có thể làm hỏng hiển thị của toàn bộ website. Hãy sao lưu nội dung cũ trước khi thay đổi, hoặc liên hệ bộ phận kỹ thuật Anpero để được hỗ trợ.

9.4. Thẻ Meta SEO

Đường dẫn menu: **Quản lý giao diện** → **Thẻ Meta SEO (Google, Facebook)**



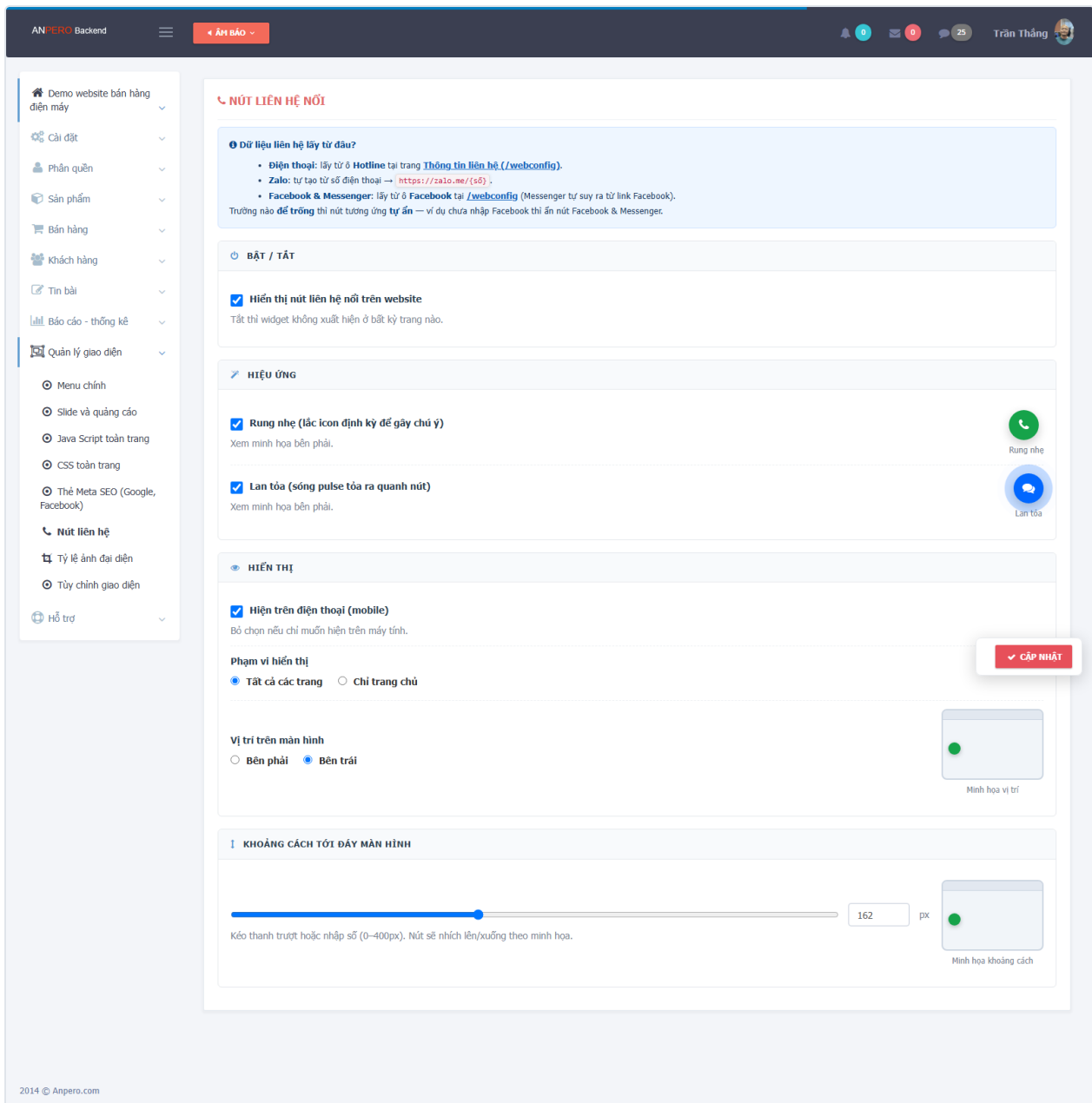
Hình 9.4 — Khai báo thẻ Meta SEO toàn trang

Nơi dán các mã xác minh và thẻ meta dùng chung cho cả website: mã xác minh Google Search Console, thẻ Open Graph cho Facebook, mã xác minh Facebook Domain... Dán xong bấm **CẬP NHẬT THẺ META SEO**.

9.5. Nút liên hệ nổi

Đường dẫn menu: **Quản lý giao diện** → **Nút liên hệ**

Nhóm nút gọi / chat luôn nổi ở góc màn hình website, giúp khách liên hệ nhanh.



Hình 9.5 — Cấu hình nút liên hệ nổi

Tùy chọn	Tác dụng
Hiện thị nút liên hệ nổi trên website	Công tắc chính. Tắt là ẩn toàn bộ nhóm nút.
Rung nhẹ	Lắc icon định kỳ để gây chú ý.
Lan tỏa	Hiệu ứng sóng pulse tỏa ra quanh nút.
Hiện trên điện thoại (mobile)	Cho phép nút xuất hiện cả trên màn hình nhỏ.
Tất cả các trang / Chỉ trang chủ	Phạm vi hiển thị.
Bên phải / Bên trái	Vị trí nút trên màn hình.

Bấm **CẬP NHẬT** để áp dụng.

GHI CHÚ

Số điện thoại và các liên kết mạng xã hội mà nhóm nút này sử dụng được lấy từ mục **Liên hệ trên trang** (xem mục 2.4).

9.6. Tỷ lệ ảnh đại diện

Đường dẫn menu: **Quản lý giao diện** → **Tỷ lệ ảnh đại diện**

Quy định khung cắt ảnh chung, giúp toàn bộ ảnh sản phẩm và bài viết đồng đều.

TỶ LỆ ẢNH ĐẠI DIỆN

Đây là tỷ lệ **KHUYẾN NGHỊ**, không bắt buộc. Khi bạn upload ảnh đại diện cho sản phẩm / bài viết, hệ thống mở công cụ cắt (crop) theo đúng tỷ lệ đã chọn để ảnh đồng nhất, đẹp trong theme. Bạn vẫn có thể **đổi tỷ lệ khác** hoặc **bỏ qua** (tải nguyên ảnh) ngay lúc upload. Chọn **Tắt** nếu không muốn hiện công cụ cắt.

ẢNH ĐẠI DIỆN SẢN PHẨM

☐ Vuông 1:1 ☐ Ngang 16:9 ☐ Ngang 4:3 ☐ Dọc 3:4 ☐ Tùy chỉnh : ☐ Tự do ☒ Tắt

Tắt — không hiện công cụ cắt khi upload.

ẢNH ĐẠI DIỆN BÀI VIẾT

☐ Vuông 1:1 ☐ Ngang 16:9 ☐ Ngang 4:3 ☐ Dọc 3:4 ☐ Tùy chỉnh : ☐ Tự do ☒ Tắt

Tắt — không hiện công cụ cắt khi upload.

CẬP NHẬT

Hình 9.6 — Thiết lập tỷ lệ ảnh đại diện

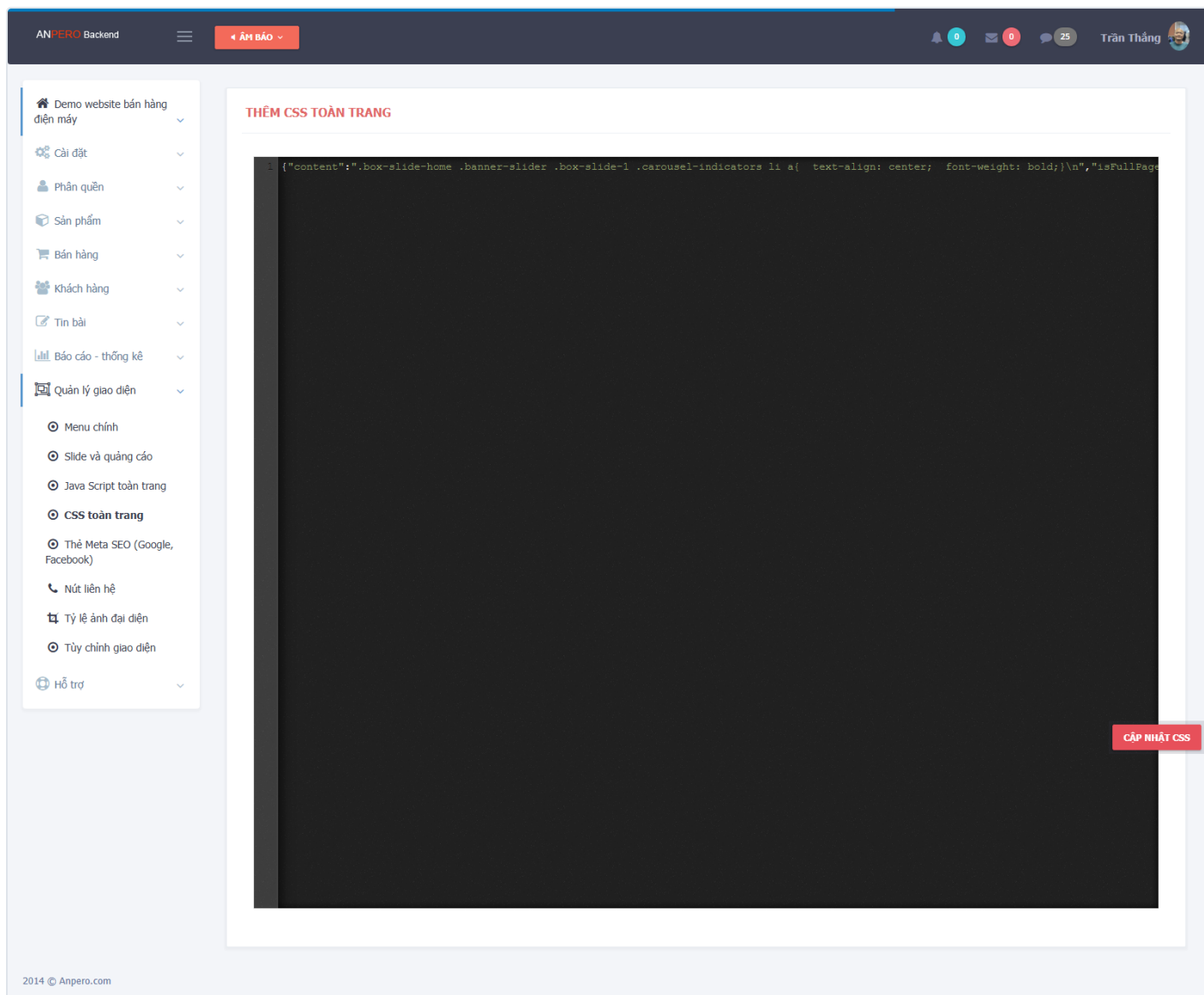
Các lựa chọn: **Vuông 1:1**, **Ngang 16:9**, **Ngang 4:3**, **Dọc 3:4**, **Tùy chỉnh** (tự nhập chiều rộng và cao), **Tự do** (giữ nguyên ảnh gốc) hoặc **Tắt**. Bấm **CẬP NHẬT** để lưu.

MẸO

Chọn **Vuông 1:1** cho website bán hàng thời trang, mỹ phẩm; **Ngang 16:9** cho website tin tức.

9.7. CSS toàn trang

Đường dẫn menu: **Quản lý giao diện** → **CSS toàn trang**

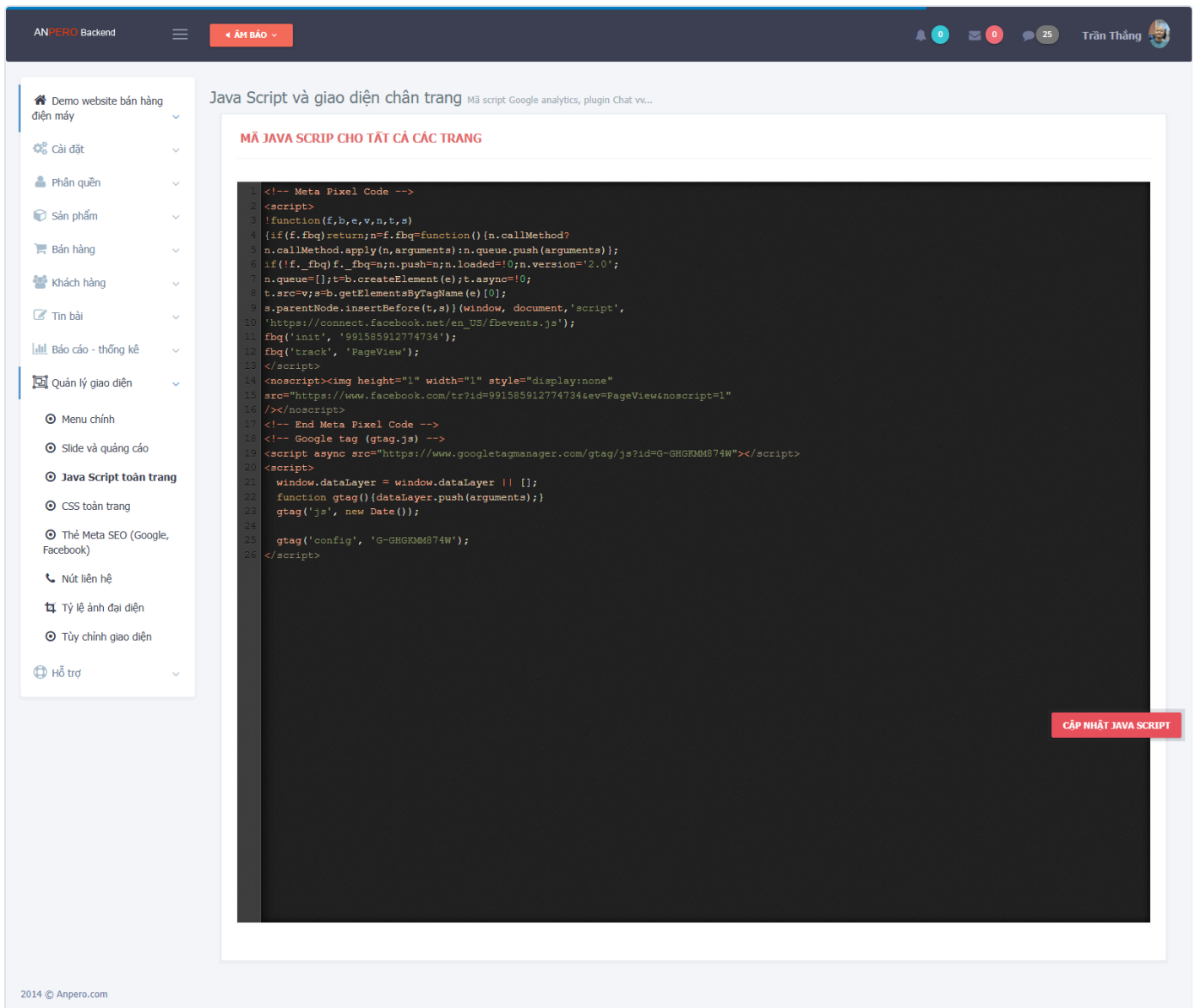


Hình 9.7 — Chèn CSS tùy chỉnh cho toàn website

Cho phép chèn mã CSS để tinh chỉnh màu sắc, khoảng cách, phông chữ... mà không cần sửa giao diện gốc. Mã ở đây áp dụng cho mọi trang.

9.8. JavaScript toàn trang

Đường dẫn menu: **Quản lý giao diện → Java Script toàn trang**



Hình 9.8 — Chèn JavaScript / mã theo dõi

Thường dùng để dán mã theo dõi: Google Analytics, Google Tag Manager, Facebook Pixel, công cụ chat trực tuyến...

CẢNH BÁO

Chỉ dán mã từ nguồn bạn tin tưởng. Mã JavaScript độc hại có thể đánh cắp thông tin khách hàng hoặc làm hỏng website. Nếu website gặp lỗi lạ ngay sau khi dán mã, hãy xóa đoạn vừa thêm và lưu lại.

10. Tài khoản cá nhân

Bấm vào tên bạn ở góc trên bên phải để mở các mục dưới đây.

10.1. Đổi thông tin cá nhân

Đường dẫn menu: **Tên tài khoản** → **Đổi thông tin**

ANPERO Backend

⌵

⏪ AM BẢO ⏩

🔔 0

✉ 0

💬 25

Trần Thắng 

🏠 Demo website bán hàng điện máy

⌵

⚙️ Cài đặt

⌵

👤 Phân quyền

⌵

📦 Sản phẩm

⌵

🛒 Bán hàng

⌵

👥 Khách hàng

⌵

📄 Tin bài

⌵

📊 Báo cáo - thống kê

⌵

📧 Quản lý giao diện

⌵

🛠️ Hỗ trợ

⌵

Thay đổi thông tin cá nhân

🔍 ĐỔI MẬT KHẨU

Link ảnh đại diện : *



⬆ CHỌN FILE ẢNH

Tên liên hệ: *

Trần Thắng

Điện thoại: *

0906006580

Mail dự phòng: *

thang.td@anpero.com

Địa chỉ: *

Thanh Xuân, Hà Nội

✓ CẬP NHẬT

2014 © Anpero.com

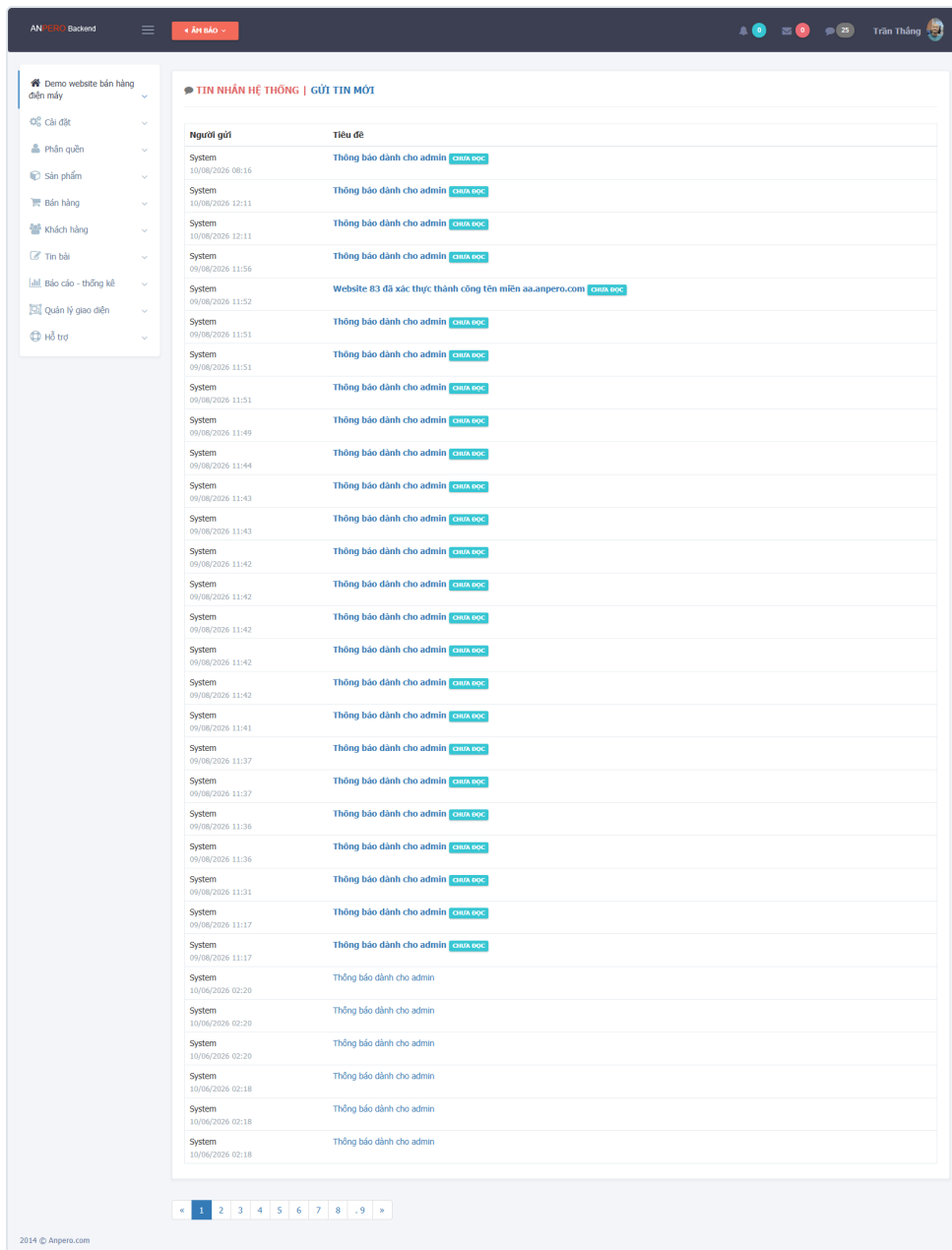
Hình 10.1 — Cập nhật thông tin cá nhân

Các trường bắt buộc: **Link ảnh đại diện**, **Tên liên hệ**, **Điện thoại**, **Mail dự phòng**, **Địa chỉ**. Bấm **CHỌN FILE ẢNH** để tải ảnh đại diện mới, rồi bấm **CẬP NHẬT**.

GHI CHÚ
Mail dự phòng được dùng để khôi phục tài khoản khi bạn quên mật khẩu. Hãy điền một địa chỉ email bạn chắc chắn truy cập được.

10.2. Đổi mật khẩu

Đường dẫn menu: **Tên tài khoản** → **Đổi mật khẩu**



Hình 10.3 — Hộp thư và thông báo hệ thống (thông tin cá nhân đã được che)

Nơi nhận thông báo từ hệ thống Anpero: xác thực tên miền thành công, nhắc gia hạn, thông báo dành cho quản trị viên... Bấm **Xem tất cả** để mở toàn bộ danh sách, hoặc **Gửi tin nhắn** để liên hệ bộ phận hỗ trợ.

10.4. Lịch sử thao tác hệ thống

Đường dẫn menu: **Xem thêm** ở khối nhật ký trên Bảng điều khiển



KHI NÀO CẦN DỪNG

Khi phát hiện nội dung trên website bị thay đổi ngoài ý muốn, hãy mở Lịch sử hệ thống để xác định thao tác nào gây ra và ai thực hiện.

Phụ lục — Xử lý sự cố thường gặp

Hiện tượng	Cách xử lý
Không đăng nhập được, báo "Vui lòng click vào ô kiểm tra"	Ô reCAPTCHA chưa được tích hoặc đã hết hạn. Tích lại rồi bấm Đăng nhập ngay. Nếu ô không hiện, thử tải lại trang hoặc đổi trình duyệt.
Sửa nội dung nhưng website không đổi	Trình duyệt đang lưu bản cũ. Nhấn Ctrl + F5 để tải lại bỏ qua bộ nhớ đệm. Nếu vẫn vậy, đợi vài phút để hệ thống làm mới bộ nhớ đệm máy chủ.
Không nhận được email báo đơn hàng / liên hệ mới	Kiểm tra trường Email nhận đơn tại mục 2.4. Kiểm tra cả thư mục Spam của hộp thư đó.
Tên miền mới không truy cập được	Kiểm tra tên miền đã ở trạng thái ĐÃ KẾT NỐI tại mục 2.3 chưa. DNS thường cần vài giờ để cập nhật trên toàn cầu.
Ảnh tải lên bị cắt xấu	Đổi Tỷ lệ ảnh đại diện ở mục 9.6, hoặc dùng nút Đặt lại tỷ lệ khi tải ảnh để tự chọn vùng cắt.
Sản phẩm không hiện trên website	Kiểm tra Trạng thái hiển thị của sản phẩm có đang là ẨN không, và sản phẩm đã được gán vào ít nhất một danh mục chưa.
Website báo hết hạn	Vào Cài đặt → Gia hạn website (mục 2.6) để thanh toán gia hạn.
Website lỗi hiển thị ngay sau khi dán mã	Xóa đoạn mã vừa thêm ở CSS toàn trang hoặc JavaScript toàn trang rồi lưu lại.

Liên hệ hỗ trợ

Hotline	0906.006.580 (Mr Thắng) — hỗ trợ 24/7
Chat Zalo	Liên kết Chat Zalo ở cuối menu Hỗ trợ trong trang quản trị
Chat Facebook	Liên kết Chat Facebook ở cuối menu Hỗ trợ
Gửi tin nhắn	Biểu tượng phong bì trên thanh trên cùng → Gửi tin nhắn
Website	https://www.anpero.vn